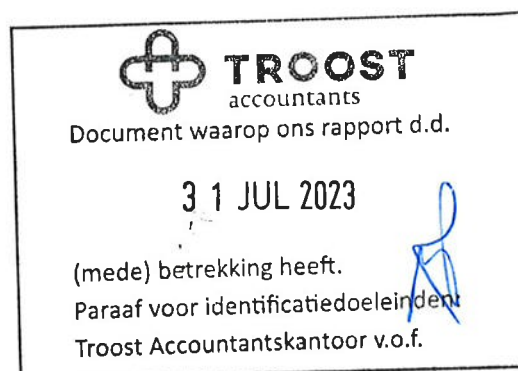




**Stichting Platform Bèta en Techniek
te 's Gravenhage**

Jaarverslag 2022

13 juli 2023





Inhoudsopgave

| | Pagina |
|--|----------|
| BESTUURSVERSLAG | 3 |
| JAARREKENING | |
| Balans per 31 december 2022 | 9 |
| Staat van baten en lasten over 2022 | 11 |
| Grondslagen van waardering en resultaatbepaling | 12 |
| Toelichting op de balans | 16 |
| Toelichting op de staat van baten en lasten | 26 |
| OVERIGE GEGEVENS | |
| Verwijzing naar de accountantsverklaring | 33 |
| Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst | 33 |
| BIJLAGEN | |
| 1. Bijlage 1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant | 35 |



Bestuursverslag

Algemeen

Voor u ligt het jaarverslag van stichting Platform Bèta en Techniek (PBT), voor de periode van 1 januari 2022 en tot en met 31 december 2022. Stichting Platform Bèta en Techniek (opgericht op 9 juli 1998) heeft volgens artikel 3 van de Akte van Statutenwijziging dd 17 december 2010 ten doel de bèta-techniek problematiek te verkleinen door de aantrekkelijkheid van bèta-techniek in onderwijs en beroep te vergroten en daarbij de samenwerking tussen intermediairs en actoren uit het onderwijs en het bedrijfsleven te bevorderen. Wat meer specifiek betekent dit het volgende:

- a) De aantrekkelijkheid van bèta en techniek vakken en opleidingen en onderzoek in het onderwijs te stimuleren;
- b) De aantrekkelijkheid van bèta-techniek beroepen in zowel de publieke als de private sector te stimuleren en daarbij de samenwerking tussen intermediairs en actoren uit het onderwijs en het bedrijfsleven bevorderen;
- c) Het keuzegedrag van jongeren voor bèta en techniek positief beïnvloeden;
- d) Het stimuleren van het aantrekken en vasthouden van bèta technische kenniswerkers uit het buitenland.

Bovenstaande doelen zijn in het beschreven jaar nagestreefd conform de projectplannen die voor de verschillende programmalijnen zijn opgesteld, meestal gevat in aanvraagformulieren voor overheidssubsidies.

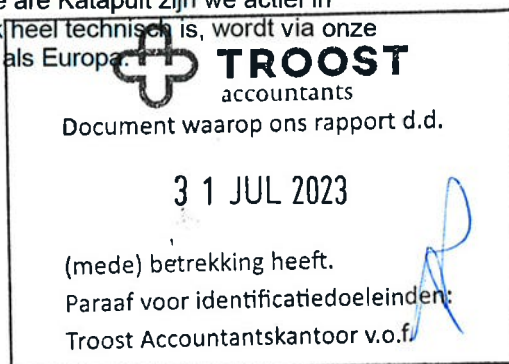
Activiteiten 2022

In het Activiteitenplan 2022 en bijbehorende begroting vormen de basis voor de uitvoering van de activiteiten van PTVT, welke op programma-/activiteitenbasis wordt aangevuld door overheidsfinanciering.

In het activiteitenplan wordt via verschillende programma's, waarvan de grootste en bekendste Jet-Net&Technet (JNTN) en Katapult zijn, uitwerking gegeven aan de gemeenschappelijke aanpak voor respectievelijk po/vo en het beroepsonderwijs. De aanpak focust zich op het samenbrengen van onderwijs en bedrijven in regionale netwerken en deze koppelen aan aanpakken en materialen die in de loop der jaren zijn ontwikkeld. Andere programma's zijn Techniekpact, MKB!dee, Vakkanjers, First Lego League, SLIM, MKBRoute hbo en nog vele anderen. De rol van het Platform is om naar de verschillende doelgroepen toe een aanpak te bieden die bij partijen past. Aan de achterkant werken de programma's samen en wisselen zij goede aanpakken uit. Ieder jaar worden de belangrijkste cijfers gepubliceerd via de zogenaamde TechniekpactMonitor.

In 2022 is een toekenning gedaan door het Nationale Groeifonds (NGF). Hier is met de regionale partijen en de departementen OCW en EZK hard gewerkt aan een goede onderbouwing en aanpak. De toekenning, die pas in 2023 in de begroting zal zijn terug te zien, zal betekenen dat in ieder geval 15 regionale consortia de aanpak publiek-privaat samenwerken kunnen gaan opschalen. Het is de bedoeling dat vooral MKB actiever betrokken gaat worden. Via andere programma's zoals SLIM en MKB!dee is het netwerk van mkb-bedrijven de afgelopen jaren al flink toegenomen. In 2022 zijn we ook actief betrokken bij andere programma's die door het NGF tot stand zijn gekomen zoals het programma Open Leermaterialen. Via dit programma krijgen bèta/techniek-netwerken in po/vo de mogelijkheid hun curriculum te ontwikkelen. Via de samenwerking met GroenvermogenNL wordt de relatie met het onderwijs en bedrijfsleven op het gebied van human capital ook gelegd.

Het afgelopen jaar is ook het aantal Europese programma's en subsidies toegenomen. Er is veel vraag naar de aanpak en kennis van PBT. Via EU STEM Coalition and We are Katapult zijn we actief in verschillende netwerken. Ook in het groene domein, dat immers ook heel technisch is, wordt via onze aanpakken gewerkt aan aantrekkelijk onderwijs, zowel in Nederland als Europa.





Samenstelling Bestuur en Raad van Toezicht

In 2022 bestaat de holding van PTvT uit PBT en TT.nu. Aangezien TT.nu geen middelen meer ontvangt en geen personeel meer in dienst heeft is besloten de stichting TT.nu op te heffen. Platform Talent voor Technologie is de statutair bestuurder van de onderliggende organisaties.

Het bestuur van PTvT is Beatrice Boots. Zij vormt samen met Pieter Moerman de directie. Toezicht op de holdingstichting en het bestuur wordt gehouden door de Raad van Toezicht PTvT, bestaande uit:

Ab van der Touw (voorzitter)
Annemarie Jorritsma
Jan Hendrik Dronkers
Renata Voss
Han Busker
Hans de Jong

Verantwoordingscyclus

Per programma of project dient PBT een subsidieaanvraag, voorzien van concrete doelstellingen en een begroting in bij het betreffende ministerie. In het geval van OCW verloopt deze procedure via DUS-I. Verantwoording geschied na afloop van het project of kalenderjaar, via een gestandaardiseerd formulier. In het geval van andere ministeries wordt per project de wijze van aanvragen bepaald. Financiële verantwoording wordt afgelegd middels gecontroleerde jaarrekeningen of separate subsidieverantwoordingen.

Personeelsbezetting

Het Platform Bèta Techniek heeft voor de uitvoering van het beleid medewerkers aangesteld. Het gemiddelde aantal fte in 2022 bedroeg 40,1 (2021: 38,8). Per 31 december 2022 waren er 49 medewerkers (2021: 40) in dienst. Het aantal medewerkers dat werkzaam is buiten Nederland is nihil. Er is geen sprake van een pensioenregeling. Ter compensatie ontvangen medewerkers een extra bijdrage op basis van hun bruto salaris.

Verantwoordingscyclus

Elk jaar legt het PBT een begroting ter goedkeuring voor aan de ministeries van OC&W en EZK. Daarnaast legt het met een jaarverslag verantwoording af. Dit jaarverslag is opgesplitst in twee delen: een financieel jaarverslag en een inhoudelijk jaarverslag. In dit jaarverslag wordt ingegaan op de financiële uitvoering van deze programma's en de voortgang van de overige activiteiten.

Risico's

Met betrekking tot renterisico's prijsrisico's, kredietrisico's, marktrisico's en liquiditeitsrisico's kan worden opgemerkt dat deze zodanig klein zijn, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen. Inherent aan de hoogte van de algemene reserve en het uitgavenpatroon van de afgelopen jaren is dat de continuïteitsveronderstelling zich niet beperkt tot een bepaalde periode. De stichting loopt uitsluitend renterisico over de banksaldi als gevolg van wijzigingen in de marktrente. Risico's ten aanzien van toekomstige kasstromen worden uitsluitend gelopen ten aanzien van vorderingen. De stichting heeft gegeven de omvang van de risico's besloten zich hiertegen niet in te dekken. De bovenstaande risico's van de stichting zijn in kaart gebracht. Er is voldoende financiering beschikbaar om de komende jaren de statutaire doelstellingen uit te voeren. Ten aanzien van het aangaan van verplichtingen met derden heeft het Platform Bèta Techniek beheersingsmaatregelen getroffen waardoor risico's van niet na (kunnen) komen van de verplichtingen zijn teruggebracht naar nihil.



Subsidievoorwaarden

Projectsubsidies

De projectsubsidies die beschikbaar worden gesteld door de ministeries van OC&W en EZK dienen uitsluitend te worden aangewend voor de realisering van activiteiten beschreven in de projectplannen waarvoor subsidie is verkregen. Per project dient een verslag van activiteiten te worden ingediend. De financiële verantwoording geschiedt in het financieel jaarverslag van PBT of door middel van een aparte verantwoording vergezeld van een controleverklaring.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de bestemmingsfondsen, de bestemmingsreserve ten behoeve van weerstandsvermogen en een bestemmingsreserve Publieke middelen. De bestemmingsfondsen bestaan uit niet bestede programmamiddelen en blijven voor het betreffende programma beschikbaar.

De bestemmingsreserve ten behoeve van het weerstandsvermogen is gevormd door de productiviteitswinst door efficiency tot en met 2017. Deze reserve wordt gevormd ter dekking van toekomstige risico's en is vrij besteedbaar binnen de statutaire doelstellingen. Vanaf 2018 is een bestemmingsreserve Fusielasten gevormd welke in 2019 is overgegaan in een bestemmingsreserve Publieke middelen. Deze bestemmingsreserve is beschikbaar voor (aanvullende) financiering van projecten uit publieke middelen.

Solvabiliteit

De solvabiliteit van het totale eigen vermogen bedraagt 72%. De solvabiliteit van het vermogen (bestemmingsreserves) dat vrij ter besteding is door de stichting bedraagt 52%.

Liquiditeit

De liquide middelen bedragen per 31 december 2022 k€ 5.982. De liquide middelen op de betaalrekeningen en bedrijfsspaarrekeningen staan ter vrije beschikking van de stichting. Het saldo van de G-rekening kan worden gebruikt om betalingen aan de Belastingdienst te doen.

Exploitatie

De directe kosten – inclusief in 2022 aangegane verplichtingen - van de programmalijnen bedroegen k€ 7.913. Dit is inclusief de personele ondersteuning. De kosten van de programmamedewerkers zijn, door middel van een toerekening op basis van tarieven uit de Handleiding van de Rijksoverheid, verdeeld over de programma's en bedragen in 2022 k€ 5.047.

Het verschil tussen de beschikbare middelen en de uitgaven is onttrokken of toegevoegd aan de bestemmingsfondsen en de bestemmingsreserve ultimo het boekjaar.

Het saldo van de bestemmingsfondsen en reserves bedraagt k€ 5.888 (2021: k€ 5.354). Van de bestemmingsfondsen zijn reeds bedragen gereserveerd voor uitvoering in 2022. Voor de projectsubsidies geldt dat deze middelen beschikbaar blijven voor het betreffende project.



Overig

Continuïteit van de activiteiten:

De jaarrekening 2022 is door het bestuur opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling. Daarbij heeft de coronacrisis slechts zeer beperkte invloed op de continuïteit van de activiteiten van PBT. Verder is er in het boekjaar geen sprake geweest van werkzaamheden op het gebied van onderzoek en ontwikkeling. Tevens zijn er geen bijzondere gebeurtenissen geweest waarin in de jaarrekening rekening gehouden moet worden.

Hoogachtend,
13 juli 2023

Directie, namens de Raad van Toezicht van Stichting Platform Bèta en Techniek

B.R. Boots
Bestuursvoorzitter / directeur

Voor meer informatie

Bezoekadres
Oranjevuitensingel 6
2511 VE Den Haag

Postadres
Postbus 76
2501 CB Den Haag
Tel. 085-0510600

info@ptvt.nl
www.ptvt.nl

Verslag Raad van Toezicht

Zoals gewoonlijk vond gedurende het hele jaar het periodiek overleg tussen de voorzitter van de RvT en de directeur-bestuurder plaats. In dit overleg worden de follow-up van de RvT-vergadering, de voorbereiding van de volgende vergadering en de algemene gang van zaken binnen de organisatie besproken.

Vergaderingen

In 2022 hebben er vier Raad van Toezicht vergaderingen plaatsgevonden. De vergaderingen vonden plaats op de volgende data:

16 maart
1 juli
22 september
23 november

Leden

De Raad van Toezicht telde op 31 december 2022 zes leden, te weten: dhr. Ab van der Touw (voorzitter), dhr. mevr. Annemarie Jorritsma, dhr. Jan Hendrik Dronkers, mevr. Renata Voss, dhr. Han Busker en dhr. Hans de Jong.

Vergaderonderwerpen

Tijdens de vergaderingen wordt de voortgang middels de volgende agendaonderwerpen: strategie, financiën, voortgang programma's en actuele zaken.





Dit jaar heeft het opstellen van het meerjaren strategische plan 2023-2027 veel aandacht gehad. Hierin wordt uiteengezet aan welke doelen het Platform wil bijdragen. Het Platform wil zich, gezien haar rol in het brede netwerk van human capital en de netwerken die hiermee zijn opgebouwd een unieke positie die door de partijen overheid, bedrijfsleven en onderwijs veel wordt benut. Ook andere projecten en partijen vragen het Platform om hun inzet. Dit jaar zijn nieuwe projecten First Lego League, meer ICT opdrachten, MBKroute hbo en de Groeifondsprogramma's Groenvermogen NL en Kennisnet/Open Leermateriaal nieuw bij het Platform gekomen. Na een rumoerige periode met de sociale partners inzake Techniektalent.nu is nu een nieuwe samenwerkingswijze tot stand gebracht die zich focust op het programma Vakkanjers. De sociale partners zijn ook van plan dit meerjarig en gezamenlijk te blijven financieren.

Het Platform zal de komende jaren ook in toenemende mate meedoen aan Europese projecten. In Centres of Vocational Excellence en programma's rondom STEM en de Chips Act passen goed bij de portefeuille van de organisatie. Er is veel vraag naar de kennis en expertise van het Platform.

Er is daarnaast aandacht besteed aan een nieuw plan voor de administratieve organisatie. Deze was na alle ontwikkelingen van een nieuw administratiekantoor en een nieuw systeem aan vernieuwing toe. Ook is na de Coronatijd meer aandacht besteed aan de interne organisatie. Dit heeft geleid tot een aantal interne werkbijeenkomsten.

Voor de toekomst biedt de aanvraag "Opschalen PPS in het beroepsonderwijs" bij het Groeifonds veel nieuwe kansen. Het Platform heeft hier de eerste stappen in ondernomen en de call voor regionale voorstellen is in goede samenwerking met RVO opgesteld. In 2023 verwachten we dat dit programma massief van start kan gaan. Tot slot zijn nieuwe voorbereidingen getroffen voor een Groeifonds aanvraag po/vo. Het veld, van basisscholen tot universiteiten en bedrijfsleven en regionale partijen hebben dit voorstel enorm ondersteund en er zijn veel intentieverklaringen ingediend. Dit sterkt ons in de gedachten dat er veel behoefte is aan een vernieuwde en omvattende aanpak voor basis en voortgezet onderwijs.

Namens de Raad van Toezicht van Stichting Platform Talent voor Technologie.
Drs. Ab van der Touw

Voorzitter Raad van Toezicht





Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

Jaarrekening



TROOST
accountants

Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.

Paraaf voor identificatiedoeleinden:

Troost Accountantskantoor v.o.f.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'P. P.', is written over the text of the stamp.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

BALANS PER 31 DECEMBER 2022

(na voorstel resultaatverdeling)

| | | 31-12-2022 | | 31-12-2021 | |
|---|---|------------|-------------------------|------------|-------------------------|
| | | € | € | € | € |
| ACTIVA | | | | | |
| Vaste activa | | | | | |
| Immateriële vaste activa | 1 | | 1.014 | | 2.533 |
| Materiële vaste activa | 2 | | 92.504 | | 38.890 |
| Som der vaste activa | | | <u>93.518</u> | | <u>41.423</u> |
| Vlottende activa | | | | | |
| Vorraden | 3 | | 4.946 | | - |
| Vorderingen | | | | | |
| Vorderingen op handelsdebiteuren | 4 | 552.960 | | 166.607 | |
| Vorderingen op groepsmaatschappijen | 5 | 42.576 | | 939.272 | |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 6 | 1.488.774 | | 712.325 | |
| | | | <u>2.084.310</u> | | <u>1.818.204</u> |
| Liquide middelen | 7 | | 5.981.776 | | 7.026.634 |
| Som der vlottende activa | | | <u>8.071.032</u> | | <u>8.844.838</u> |
| Totaal activazijde | | | <u><u>8.164.550</u></u> | | <u><u>8.886.261</u></u> |





| | | 31-12-2022 | | 31-12-2021 | |
|--|-----------|------------|------------------|------------|------------------|
| | | € | € | € | € |
| PASSIVA | | | | | |
| Stichtingsvermogen | 8 | | | | |
| Bestemmingsreserve Publieke middelen | 9 | 161.554 | | 206.174 | |
| Bestemmingsreserve Weerstandsvermogen | 10 | 4.065.785 | | 4.065.785 | |
| Bestemmingsfonds | 11 | 1.650.297 | | 1.082.052 | |
| | | | | | |
| | | | 5.877.636 | | 5.354.011 |
| Kortlopende schulden | 12 | | | | |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 13 | 339.730 | | 276.646 | |
| Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen | 14 | 330.604 | | 276.387 | |
| Overige schulden en overlopende passiva | 15 | 1.616.580 | | 2.979.217 | |
| | | | | | |
| | | | 2.286.914 | | 3.532.250 |
| | | | | | |
| Totaal passivazijde | | | <u>8.164.550</u> | | <u>8.886.261</u> |



STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

| | | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|--|----|------------------|-------------------|------------------|
| | | € | € | € |
| Baten | | | | |
| | 16 | | | |
| Subsidies en bijdragen | 17 | 5.196.893 | 6.846.496 | 4.677.965 |
| Overige opbrengsten | | 3.303.450 | 2.416.938 | 1.617.347 |
| | | <u>8.500.343</u> | <u>9.263.434</u> | <u>6.295.312</u> |
| Lasten | | | | |
| Programmalaasten | 18 | 7.912.610 | 9.276.850 | 5.717.300 |
| Afschrijvingen op vaste activa | 19 | 35.453 | 46.000 | 44.700 |
| Personeelslasten | 20 | 4.548.609 | 4.265.500 | 3.930.217 |
| Huisvestingskosten | 21 | 159.135 | 156.850 | 137.115 |
| Algemene kosten | 22 | 124.204 | 121.360 | 96.564 |
| Financieel beheer en onafhankelijke accountant | 23 | 107.609 | 120.000 | 162.191 |
| Overige bedrijfskosten | 24 | 164.146 | 295.700 | 102.452 |
| Bedrijfslasten ten laste van programma's | 25 | -5.046.529 | -5.005.410 | -4.522.310 |
| | | <u>8.005.237</u> | <u>9.276.850</u> | <u>5.668.229</u> |
| Totaal van som der kosten | | | | |
| | | <u>495.106</u> | <u>-13.416</u> | <u>627.083</u> |
| Totaal van netto resultaat | | | | |
| | | <u>495.106</u> | <u>-13.416</u> | <u>627.083</u> |
| | | <u>2022</u> | | <u>2021</u> |
| | | € | | € |
| Resultaatbestemming | | | | |
| Bestemmingsreserve Publieke Middelen | | -47.171 | | -39.326 |
| Bestemmingsfonds | | 542.277 | | 666.409 |
| | | <u>495.106</u> | | <u>627.083</u> |



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Platform Bèta en Techniek is feitelijk en statutair gevestigd op Oranjevuitensingel 6, 2511 VE te 's Gravenhage en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 27173605.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Het Platform heeft ten doel de bètatechniek problematiek te verkleinen door de aantrekkelijkheid van bètatechniek in het onderwijs en beroepen te vergroten. Hierbij wil het Platform de samenwerking tussen intermediairs en actoren uit het onderwijsveld en het bedrijfsleven bevorderen. Daarnaast heeft de stichting tot doel het beheren van subsidies die een bijdrage kunnen leveren aan het behalen van het primaire doel (statuten, artikel 3, lid 1). Hiermee is de stichting bevoegd om programma's uit te voeren die vanuit een secundair oogpunt bijdragen aan het behalen van de primaire doelstelling. Het gaat hierbij in het bijzonder om excellentieprogramma's.

De locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting Platform Bèta en Techniek (hierna ook: Stichting PBT) is feitelijk gevestigd op Oranjevuitensingel 6, 2511 VE te 's Gravenhage.

Informatieverschaffing over continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van Stichting PBT.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

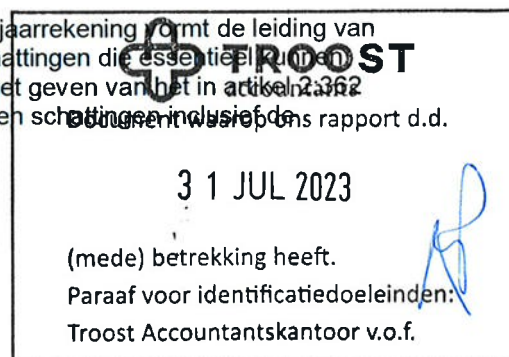
Vanaf het kalenderjaar 2020 werken stichting PBT en stichting Techniektalent.nu intensief samen door middel van een holdingstructuur, waarmee het bestuur van, en het toezicht over PBT wordt samengebracht in Platform Talent voor Technologie als zogenaamde "holdingstichting". Stichting Platform Talent (Oranjevuitensingel 6, 2511 VE te 's-Gravenhage) voor Technologie is hiermee de statutair bestuurder van de onderliggende organisaties.

Medio 2021 hebben de deelnemende fondsen in stichting Techniektalent.nu besloten de bijdragen voor 2022 niet meer ter beschikking te gaan stellen. Hiermee houdt de financiering op voor Techniektalent.nu en is in overleg met de deelnemende fondsen in liquidatie gegaan. Met de toegezegde bijdragen van de deelnemende fondsen is Techniektalent.nu, voor zover bekend het ten tijde van de opmaak van onderhavige jaarrekening, in staat om alle verplichtingen na te komen en te liquideren zonder liquidatieverlies. Hierin ligt geen risico besloten voor Stichting PBT en/of Stichting Platform voor Technologie.

De liquidatie van stichting Techniektalent.nu is in 2022 financieel verder afgewikkeld, zonder nadelige consequenties voor Stichting PBT en/of Stichting Platform voor Technologie.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening wordt de leiding van Stichting Platform Bèta en Techniek zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen in de rapportage d.d.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de grondslagen van de in Nederland van toepassing zijnde RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven alsmede artikel 2:362 lid 1 BW. In aanvulling hierop zijn de Beleidsregels toepassing WNT gevolgd.

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, tenzij anders is vermeld.

De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Operationele leases

De stichting heeft leasecontracten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Grondslagen

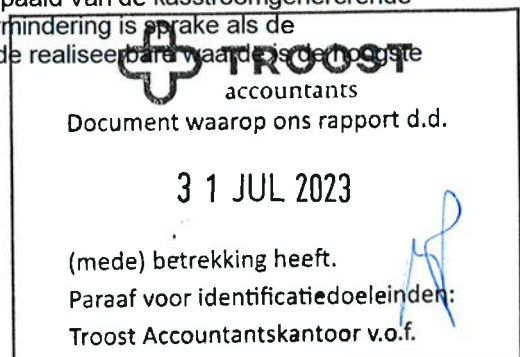
Immateriële vaste activa

De geschatte economische gebruiksduur van de software is 3 jaar.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de historische verkrijgingprijs verminderd met de cumulatieve afschrijving. De lineaire afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische gebruiksduur van de desbetreffende materiële vaste activa, rekening houdend met een eventuele restwaarde. De geschatte economische gebruiksduur van de vaste bedrijfsmiddelen is 3 tot 5 jaar. Er wordt rekening gehouden met eventuele bijzondere waardeverminderingen per balansdatum.

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsfondsen

Een bestemmingsfonds is het gedeelte van het eigen vermogen waaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting is toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht. De diverse bestemmingsfondsen blijven beschikbaar voor de projecten waarvoor de middelen zijn toegekend.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaten

De toegekende subsidies van ministeries, provincies of EU worden opgenomen als omzet voor zover deze zijn ontvangen dan wel een recht hierop is ontstaan.

Indien batens waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, wordt de omvang van de nog niet bestede bedragen via de resultaatbestemming toegevoegd aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.

Indien in een volgend verslagjaar uit deze bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen wordt geput, wordt deze besteding in de staat van batens en lasten als last verwerkt. Deze besteding wordt dan verwerkt via de resultaatbestemming als een onttrekking aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.

Andere batens

Hieronder te verstaan de Overige opbrengsten. De toegekende overige opbrengsten worden opgenomen als omzet voor zover deze zijn ontvangen dan wel een recht hierop is ontstaan.

Indien batens waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, wordt de omvang van de nog niet bestede bedragen via de resultaatbestemming toegevoegd aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.

Indien in een volgend verslagjaar uit deze bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen wordt geput, wordt deze besteding in de staat van batens en lasten als last verwerkt. Deze besteding wordt dan verwerkt via de resultaatbestemming als een onttrekking aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.



Lasten

Programmalasten

Subsidieverplichtingen worden ten laste van het boekjaar gebracht waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is medegedeeld en er een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan, ongeacht in welk boekjaar de subsidie wordt uitgekeerd. Een in rechte afdwingbare verplichting kan ook op een andere wijze ontstaan.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

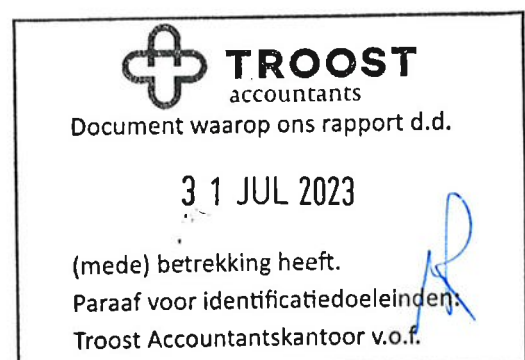
Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers. De stichting heeft geen pensioenregeling.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.





Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Vaste activa

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 1 Immateriële vaste activa | | |
| Software | 1.014 | 2.533 |
| | <u> </u> | <u> </u> |
| Immateriële vaste activa | | |
| | | <u>Software</u> |
| | | € |
| Boekwaarde per 1 januari 2022 | | 2.533 |
| Afschrijvingen | | <u>-1.519</u> |
| Boekwaarde per 31 december 2022 | | <u>1.014</u> |
| | | <u> </u> |
| | | |
| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
| | € | € |
| 2 Materiële vaste activa | | |
| Inventarissen | 92.504 | 38.890 |
| | <u> </u> | <u> </u> |



TROOST
accountants

Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.
Paraaf voor identificatiedoeleinden:
Troost Accountantskantoor v.o.f.





Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

Materiële vaste activa

| | Inventarissen | Vervoer- middelen | Totaal |
|--|---------------|----------------------|---------------|
| | € | € | € |
| Stand per 1 januari 2022 | | | |
| Verkrijgings- of vervaardigingsprijs | 255.214 | 718 | 255.932 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -216.324 | -718 | -217.042 |
| Boekwaarde per 1 januari 2022 | 38.890 | - | 38.890 |
| Mutaties | | | |
| Investerings | 87.548 | - | 87.548 |
| Afschrijvingen | -33.934 | - | -33.934 |
| Desinvesteringen | -109.741 | - | -109.741 |
| Afschrijvingen op desinvesteringen | 109.741 | - | 109.741 |
| Saldo mutaties | 53.614 | - | 53.614 |
| Stand per 31 december 2022 | | | |
| Verkrijgings- of vervaardigingsprijs | 233.021 | 718 | 233.739 |
| Cumulatieve afschrijvingen | -140.517 | -718 | -141.235 |
| Boekwaarde per 31 december 2022 | 92.504 | - | 92.504 |

De post Inventarissen bestaan uit kantoorinventaris en computer hardware. In 2022 zijn er investeringen gepleegd in de computer hardware. De hardware worden in 3 jaar afgeschreven. De inventarissen en vervoermiddelen worden in 5 jaar afgeschreven. Er hebben zich in 2022 geen bijzondere waardeverminderingen voorgedaan.





Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

Plottende activa

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 3 Voorraden | | |
| Gereed product en handelsgoederen | 4.946 | - |

Vorderingen

Vorderingen > 1 jaar

Er zijn geen vorderingen met een looptijd van > 1 jaar.

De reële waarde en de nominale waarde zijn vrijwel gelijk vanwege het kortlopende karakter van deze vorderingen.

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 4 Vorderingen op handelsdebiteuren | | |
| Vorderingen op handelsdebiteuren | 552.960 | 166.607 |

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet nodig geacht.

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 5 Vorderingen op groepsmaatschappijen | | |
| Vordering op Stichting Platform Talent voor Technologie | 42.576 | 42.576 |
| Vordering op Stichting Techniektalent.nu | - | 896.696 |
| | <u>42.576</u> | <u>939.272</u> |

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 6 Overige vorderingen en overlopende activa | | |
| Overige vorderingen | 923.832 | 503.642 |
| Overlopende activa | 564.942 | 208.683 |
| | <u>1.488.774</u> | <u>712.325</u> |



TROOST
accountants

Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.

Paraaf voor identificatiedoeleinden:

Troost Accountantskantoor v.o.f.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| Overige vorderingen | | |
| Te vorderen overige subsidies | 922.452 | 503.642 |
| Waarborgsom | 1.380 | - |
| | <u>923.832</u> | <u>503.642</u> |

Deze post Te vorderen subsidies bestaat uit diverse nog te ontvangen projectbijdragen tot en met einde boekjaar. Deze bijdragen worden ontvangen na verantwoording of facturering van de gerealiseerde kosten.

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| Overlopende activa | | |
| Nog te factureren bedragen | 551.755 | 193.444 |
| Overlopende activa | 13.187 | 15.239 |
| | <u>564.942</u> | <u>208.683</u> |

Deze post bestaat uit nog te factureren bedragen voor doorberekende dienstverlening, nog te factureren Jet-Net bijdragen.

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 7 Liquide middelen | | |
| Kas | 125 | 195 |
| ABN AMRO | 996.444 | 996.444 |
| Rabobank | 4.985.207 | 6.029.995 |
| | <u>5.981.776</u> | <u>7.026.634</u> |

Er is een Rabobank G-rekening met een saldo van € 127.771 per 31 december 2022 (2021: € 127.541), het restant van de liquide middelen staan ter vrije beschikking.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

PASSIVA

8 Stichtingsvermogen

| | Bestem- mingsreserve Publieke middelen | Bestem- mingsreserve Weerstands- vermogen | Bestem- mings- fonds | Totaal |
|-----------------------------------|---|--|----------------------------|------------------|
| | € | € | € | € |
| Stand per 1 januari 2022 | 206.174 | 4.065.785 | 1.082.052 | 5.354.011 |
| Mutatie uit resultaatverdeling | -47.171 | - | 542.277 | 495.106 |
| Dotatie c.q. overboeking | 2.551 | - | 25.968 | 28.519 |
| Stand per 31 december 2022 | 161.554 | 4.065.785 | 1.650.297 | 5.877.636 |


Het voorstel is om het exploitatiesaldo toe te voegen aan de Bestemmingsfondsen en de Bestemmingsreserve Publieke Middelen.

Het bestemmingsfonds moet worden gezien als een verplichting. De bestedingen vinden plaats conform de programmalijnen. De stand ultimo 2022 betreft de nog niet bestede projectsubsidies. Deze resterende middelen zijn een gevolg van vertraagde uitvoering en zullen worden bestemd in 2023. Per projectsubsidie is een bestemmingsfonds gevormd.

De bestemmingsreserve Weerstandsvermogen werd tot en met 2017 gevormd door de productiviteitswinst door efficiency. Deze reserve wordt door het bestuur aangehouden als weerstandsvermogen en is ter dekking van toekomstige risico's. De bestemmingsreserve is verder vrij besteedbaar binnen de statutaire doelstellingen.

Vanaf 2018 is de productiviteitswinst toegevoegd (of -verlies onttrokken) aan de Bestemmingsreserve Publieke middelen. Deze bestemmingsreserve is beschikbaar voor (aanvullende) financiering van projecten uit publieke middelen.

| | 31-12-2022 | 31-12-2021 |
|---|------------|------------|
| | € | € |
| 9 Bestemmingsreserve Publieke middelen | | |
| Bestemmingsreserve Publieke Middelen | 161.554 | 206.174 |




TROOST
accountants

Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.
Paraaf voor identificatiedoeleinden.
Troost Accountantskantoor v.o.f.





Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|---|----------------|----------------|
| | € | € |
| Bestemmingsreserve Publieke Middelen | | |
| Stand per 1 januari | 206.174 | 245.500 |
| Resultaatverdeling | -47.171 | -39.326 |
| Overboeking van andere reserves | 2.551 | - |
| Stand per 31 december | <u>161.554</u> | <u>206.174</u> |

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 10 Bestemmingsreserve Weerstandsvermogen | | |
| Bestemmingsreserve Algemeen | <u>4.065.785</u> | <u>4.065.785</u> |

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|------------------------------------|------------------|------------------|
| | € | € |
| Bestemmingsreserve Algemeen | | |
| Stand per 1 januari | 4.065.785 | 4.065.785 |
| Mutaties | - | - |
| Stand per 31 december | <u>4.065.785</u> | <u>4.065.785</u> |

In 2022 is de Stichting Beeldbank opgeheven. Deze Stichting had een positief eigen vermogen, en is overgeboekt naar Stichting Platform Bèta en Techniek, ter verdere besteding.

| | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € |
| 11 Bestemmingsfonds | | |
| Bestemmingsfonds | <u>1.650.297</u> | <u>1.082.052</u> |



TROOST
accountants

Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.

Paraaf voor identificatiedoeleinden:

Troost Accountantskantoor v.o.f.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

| | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|----------------------------------|------------------|------------------|
| | € | € |
| Bestemmingsfonds | | |
| Stand per 1 januari | 1.082.052 | 454.590 |
| Resultaatverdeling | 542.277 | 666.409 |
| Overboeking naar andere reserves | -2.551 | -38.947 |
| Overboeking Beeldbank | 28.519 | - |
| Stand per 31 december | <u>1.650.297</u> | <u>1.082.052</u> |

| <u>01-01-2022</u> | <u>Inzet</u> | <u>Dotatie</u> | <u>31-12-2022</u> |
|-------------------|--------------|----------------|-------------------|
| € | € | € | € |

Bestemmingsfondsen

| | | | | |
|--------------------------|------------------|-----------------|------------------|------------------|
| Ministerie OCW subsidies | | | 75.538 | 75.538 |
| Ministerie EZK subsidies | 289.534 | -267.339 | 248.598 | 270.793 |
| EU subsidies | 203.438 | -119.482 | 499.509 | 583.465 |
| Diverse subsidies | 118.410 | -36.991 | 249.784 | 331.203 |
| Diverse opdrachten | 470.670 | -141.844 | 60.472 | 389.298 |
| Totaal | <u>1.082.052</u> | <u>-565.656</u> | <u>1.133.901</u> | <u>1.650.297</u> |

| <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|-------------------|-------------------|
| € | € |

| <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|-------------------|-------------------|
| € | € |

12 Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden zijn <1 jaar. De reële waarde benadert de boekwaarde door het kortlopende karakter.

| <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|-------------------|-------------------|
| € | € |

13 Schulden aan leveranciers en handelskredieten

| | | |
|-------------|----------------|----------------|
| Crediteuren | <u>339.730</u> | <u>276.646</u> |
|-------------|----------------|----------------|



TROOST
accountants

Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.
Paraaf voor identificatiedoeleinden:
Troost Accountantskantoor v.o.f.



| | 31-12-2022 | 31-12-2021 |
|--|----------------|----------------|
| | € | € |
| 14 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen | | |
| Omzetbelasting | 21.278 | 37.396 |
| Loonheffing | 309.326 | 238.991 |
| | <u>330.604</u> | <u>276.387</u> |

| | 31-12-2022 | 31-12-2021 |
|---|------------------|------------------|
| | € | € |
| 15 Overige schulden en overlopende passiva | | |
| Vooruitontvangen subsidies | 648.393 | 2.110.391 |
| Te verrekenen subsidies | 474.805 | 413.830 |
| Projectverplichtingen | 196.592 | 256.245 |
| Vakantiegeld | 123.278 | 106.617 |
| Vakantiedagen | 71.560 | 58.541 |
| Te betalen pensioenpremies | 5.963 | - |
| Nettolonen | 106 | - |
| Overige overlopende passiva | 95.883 | 33.593 |
| | <u>1.616.580</u> | <u>2.979.217</u> |

Vooruitontvangen subsidies

In december zijn enkele voorschotten ontvangen op projectsubsidies voor projecten die in 2023 van start gaan.

Te verrekenen projectsubsidies

Van programma's die zijn afgerond wordt het niet bestede deel van de subsidie na afrekening door het ministerie verrekend. Op deze subsidies geldt dan ook een terugbetalingsverplichting op de niet bestede middelen.

Projectverplichtingen

De projectverplichtingen zijn de resterende, in het kader van de projectsubsidies aangegane, verplichtingen.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Overeenkomst huisvesting

Per 1 november 2016 is PBT gehuisvest aan de Oranjevuitensingel. Hiertoe is een huurovereenkomst gesloten met Patrizia Residential. De overeenkomst is verlengd tot en met 30 september 2023, waarna de overeenkomst flexibel wordt voortgezet met een opzegtermijn van 3 maanden. De kosten die hiermee gepaard gaan bedragen op jaarbasis circa k€ 120.

Tevens wordt in Utrecht op het Monicahof 4 een kantoorruimte gehuurd. De overeenkomst ging in op 1 november 2022 en heeft een opzegtermijn van drie maanden. De kosten die hiermee gepaard gaan bedragen op jaarbasis k€16,5.

Te betalen (k€):

| | |
|-------------------------|----|
| Binnen één jaar | 93 |
| Tussen één en vijf jaar | - |
| Meer dan vijf jaar | - |

Leaseovereenkomst auto

Er zijn leasecontracten voor personenauto's.

Een leasecontract van XL lease met looptijd van 1 november 2020 t/m 31 december 2023.

De jaarlijkse leaseprijs bedraagt € 22.560.

Een leasecontract van XL lease met looptijd van 15 augustus 2022 t/m 15 augustus 2026.

De jaarlijkse leaseprijs bedraagt € 11.273.

Te betalen (k€):

| | |
|-------------------------|----|
| Binnen één jaar | 34 |
| Tussen één en vijf jaar | 45 |
| Meer dan vijf jaar | - |

Beheer en onderhoud ICT

Voor het beheer en onderhoud van de ICT-infrastructuur is een overeenkomst afgesloten met Xantion BV. Deze overeenkomst is aangegaan op 12 december 2021 en wordt elk jaar verlengd met één jaar. De kosten bedroegen in 2022 circa k€ 25.8 op jaarbasis.

Te betalen (k€):

| | |
|-------------------------|----|
| Binnen één jaar | 24 |
| Tussen één en vijf jaar | - |
| Meer dan vijf jaar | - |

Lease-overeenkomst printer/kopieerapparaat

Met Van Rietschoten is een lease-overeenkomst afgesloten voor het gebruik van printers en kopieerapparaten. Deze overeenkomst is voor drie jaar afgesloten.

De jaarlijkse leaseprijs bedraagt € 2.888.

De resterende verplichting bedraagt per 31 december 2022 € 5.000.

Te betalen (K€):

| | |
|-------------------------|---|
| Binnen één jaar | 3 |
| Tussen één en vijf jaar | 3 |
| Meer dan vijf jaar | - |

De niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake de fiscale eenheid

Stichting PBT vormt samen met stichting Platform Talent voor Technologie een fiscale eenheid. Reden om deze fiscale eenheid te vormen is om de onderlinge leveringen vrijgesteld van omzetbelasting te



Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.

Paraaf voor identificatiedoeleinden:

Troost Accountantskantoor v.o.f.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

kunnen realiseren. Platform Talent voor Technologie fungeert als stichting die de aangifte voor de fiscale eenheid verzorgt.



TROOST
accountants

Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.

Paraaf voor identificatiedoeleinden:
Troost Accountantskantoor v.o.f.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A.P.', is written over the text of the stamp.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Algemeen

De toelichting op de staat van baten en lasten heeft betrekking op de exploitatie van het PBT in totaal. Per saldo is er een overschot van gerealiseerd in 2022, het saldo van de baten en lasten bedraagt - € 495.106.

Dit overschot wordt gevormd door de saldi op de programmamiddelen en de productiviteitswinst door efficiency. Van een daadwerkelijk overschot op de programmamiddelen is echter geen sprake. Daar waar baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, wordt de omvang van de nog niet bestede bedragen via de resultaatbestemming toegevoegd aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen. De productiviteitswinst/-verlies van oordt opgenomen in de bestemmingsreserve Publieke middelen per einde boekjaar. In 2022 is een productiviteitswinst geboekt.

| | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|------------------------|-----------|-------------------|-----------|
| | € | € | € |
| 16 Baten | | | |
| Subsidies en bijdragen | 5.196.893 | 6.846.496 | 4.677.965 |
| Overige opbrengsten | 3.303.450 | 2.416.938 | 1.617.347 |
| | 8.500.343 | 9.263.434 | 6.295.312 |
| | 8.500.343 | 9.263.434 | 6.295.312 |

Informatieverschaffing over baten

Subsidies en bijdragen

In 2022 zijn van het Ministerie van OC&W, SZW en EZK, een provincie en vanuit de EU projectsubsidies toegekend voor de uitvoering van ingediende projectplannen. Per projectsubsidie is een uitputting opgesteld. De subsidies hebben allen een incidenteel karakter. De maximale looptijd van de subsidies bedraagt tot en met 31 december 2024.

Overige opbrengsten

Overige inkomsten

Naast de projectsubsidies van de Ministeries OC&W, SZW, EZK, een provincie en de EU zijn er enkele bijdragen van diverse partijen ontvangen. Ook is er sprake van detacheringen van medewerkers van PBT bij externe organisaties. Deze opbrengsten zijn meestal voor een periode korter dan een jaar beschikbaar gesteld.

Bijdragen bedrijfsleven Jet-Net

Naast projectsubsidies ontvangt het Platform in het kader van Jet-Net/TechNet bijdragen van het bedrijfsleven. Deze bedragen werden beschikbaar gesteld voor het programma Jet-Net/TechNet dat door Stichting Techniektalent werd uitgevoerd.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

| | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|---------------------------|-----------|-------------------|-----------|
| | € | € | € |
| 18 Programmalasten | | | |
| Programmalasten | 7.912.610 | 9.276.850 | 5.717.300 |

De verschillen tussen de gerealiseerde en de begrote programmalasten worden veroorzaakt doordat enkele activiteiten vertraging hebben opgelopen. In dat geval zullen de activiteiten in volgende jaren uitgevoerd worden en schuiven de middelen hiervoor mee.

| | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|--|---------------|-------------------|---------------|
| | € | € | € |
| 19 Afschrijvingen op vaste activa | | | |
| Afschrijvingen immateriële vaste activa | 1.519 | 2.000 | 1.519 |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | 33.934 | 44.000 | 43.181 |
| | <u>35.453</u> | <u>46.000</u> | <u>44.700</u> |

| | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|----------------------------|------------------|-------------------|------------------|
| | € | € | € |
| 20 Personeelslasten | | | |
| Salarissen | 3.569.319 | 3.330.000 | 3.092.815 |
| Sociale lasten | 511.862 | 600.000 | 448.969 |
| Overige vergoedingen | 202.574 | 185.500 | 98.592 |
| Externen / uitzendkrachten | 264.854 | 150.000 | 289.841 |
| | <u>4.548.609</u> | <u>4.265.500</u> | <u>3.930.217</u> |

Het PBT heeft per 31 december 2022 49 medewerkers in dienst (2021: 40). Het gemiddelde aantal fte in 2022 bedroeg 41,0 (2021: 38,8). Hiervan is 37,2 fte werkzaam voor programma's, 2,9 fte is werkzaam geweest voor de algemene bedrijfsvoering. Het aantal medewerkers dat werkzaam is buiten Nederland is nihil.

Er is geen sprake van een pensioenregeling. Ter compensatie ontvangen medewerkers een extra bijdrage op basis van hun bruto salaris.

Voor enkele programma's is externe expertise ingehuurd. Deze kosten vallen binnen de begroting van de programma's.



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

Toelichting bij het samenstellen van de WNT verantwoording

De WNT is van toepassing op stichting PBT. Het voor stichting PBT toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000 (het algemene bezoldigingsmaximum).

Bij de samenstelling van de in deze paragraaf opgenomen verantwoording uit hoofde van de WNT zijn de Beleidsregels inzake de toepassing van de Wet normering topinkomens met ingang van 1 januari 2020 (d.d. 21 november 2019) van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties als uitgangspunt gehanteerd.

Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op de stichting Platform Bèta Techniek van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum.

Het weergegeven toepasselijk WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van het bestuur; dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum.

Er zijn geen functionarissen die de norm overschrijden.

WNT-verantwoording 2022 Stichting Platform Bèta en Techniek

| Gegevens 2022 | | |
|--|----------------|----------------|
| bedragen x € 1 | B.R. Boots | P.F. Moerman |
| Functiegegevens | Directeur | Directeur |
| Aanvang en einde functievervulling in 2022 | 01/01 – 31/12 | 01/01 – 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1,0 | 1,0 |
| Dienstbetrekking? | ja | ja |
| Bezoldiging | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | 182.766 | 137.564 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | 0 | 0 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>182.766</i> | <i>137.564</i> |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 216.000 | 216.000 |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | N.v.t. | N.v.t. |
| Bezoldiging | 182.766 | 137.564 |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. | N.v.t. |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | N.v.t. | N.v.t. |



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

| Gegevens 2021 | | |
|--|---------------|---------------|
| bedragen x C 1 | B.R. Boots | P.F. Moerman |
| Functiegegevens | Directeur | Directeur |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021 | 01/01 – 31/12 | 01/12 – 31/12 |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1,0 | 1,0 |
| Dienstbetrekking? | ja | Ja |
| Bezoldiging | | |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen | 175.572 | 17.541 |
| Beloningen betaalbaar op termijn | - | - |
| Subtotaal | 175.572 | 17.541 |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 209.000 | 17.751 |
| Bezoldiging | 175.572 | 17.541 |

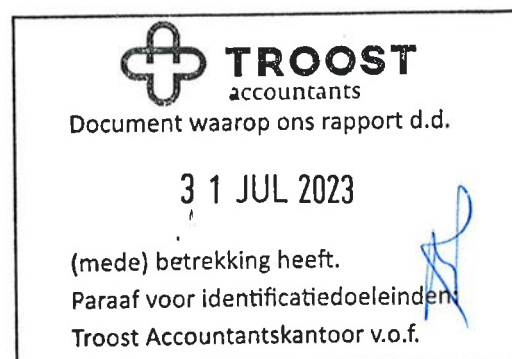
De leden van de raad van toezicht ontvingen in 2022 geen bezoldiging (2021: idem).

| Gegevens 2022 | | | |
|----------------------|------------|------------------------------------|------------|
| Naam Topfunctionaris | Functie | Aanvang en einde functievervulling | |
| A. van der Touw | Voorzitter | 1-1-2022 | 31-12-2022 |
| A. Jorritsma | Lid | 1-1-2022 | 31-12-2022 |
| J.H. Donkers | Lid | 1-1-2022 | 31-12-2022 |
| H. Busker | Lid | 1-1-2022 | 31-12-2022 |
| R. Voss | Lid | 1-1-2022 | 31-12-2022 |
| H. de Jong | Lid | 16-3-2022 | 31-12-2022 |

| Begroting | | |
|-----------|------|------|
| 2022 | 2022 | 2021 |
| € | € | € |

21 Huisvestingskosten

| | | | |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Betalde huur | 132.193 | 130.000 | 115.699 |
| Schoonmaakkosten | 15.070 | 16.000 | 14.188 |
| Onroerende zaakbelasting | 1.849 | 1.850 | - |
| Overige huisvestingskosten | 5.640 | 4.000 | 2.871 |
| Beveiligingskosten | 4.383 | 5.000 | 4.357 |
| | <u>159.135</u> | <u>156.850</u> | <u>137.115</u> |



Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

| | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|---------------------------|---------|-------------------|--------|
| | € | € | € |
| 22 Algemene kosten | | | |
| Kantoorbenodigdheden | 11.923 | 7.000 | 10.207 |
| Telefoon- en faxkosten | 32.398 | 35.360 | 29.218 |
| Kosten automatisering | 56.741 | 40.000 | 32.189 |
| Assurantiepremie | 11.807 | 30.000 | 18.992 |
| Overige kantoorkosten | 2.477 | 5.000 | 3.043 |
| Abonnementen | 8.858 | 4.000 | 2.915 |
| | 124.204 | 121.360 | 96.564 |

| | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|--|---------|-------------------|---------|
| | € | € | € |
| 23 Financieel beheer en onafhankelijke accountant | | | |
| Kosten administratieve dienstverlening | 68.238 | 70.000 | 92.269 |
| Bankkosten | 23.401 | 15.000 | 11.209 |
| Accountantskosten | 15.970 | 35.000 | 58.713 |
| | 107.609 | 120.000 | 162.191 |

| | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|----------------------------------|---------|-------------------|---------|
| | € | € | € |
| 24 Overige bedrijfskosten | | | |
| Autokosten | 31.514 | 25.500 | 25.039 |
| Co-financieringprojecten | 11.759 | 100.000 | 13.273 |
| Representatie- en verkoopkosten | 85.540 | 115.000 | 22.703 |
| Fusiekosten | - | - | 9.568 |
| Boetes en bekeuringen | 1.734 | - | 998 |
| Communicatiekosten | 12.402 | 30.000 | - |
| Sponsoring | 500 | 500 | - |
| Overige algemene bedrijfskosten | 4.625 | 6.000 | 3.004 |
| Externe adviseurs | 7.766 | 6.500 | - |
| Kosten salarisadministratie | 6.795 | 7.000 | 5.959 |
| Overige baten en lasten | 1.511 | 5.200 | 21.908 |
| | 164.146 | 295.700 | 102.452 |



Document waarop ons rapport d.d.

31 JUL 2023

(mede) betrekking heeft.

Paraaf voor identificatiedoeleinden:

Troost Accountantskantoor v.o.f.

| | 2022 | Begroting 2022 | 2021 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| | € | € | € |
| 25 Bedrijfslasten ten laste van programma's | | | |
| Doorbelaste personeelskosten aan programma's | -3.981.449 | -4.275.500 | -2.883.775 |
| Opbrengsten detacheringen | - | - | -908.147 |
| Doorbelaste bureaulasten aan programma's | -1.065.080 | -729.910 | -730.388 |
| | <u>-5.046.529</u> | <u>-5.005.410</u> | <u>-4.522.310</u> |

De personeels-, huisvestings- en bureaulasten worden doorbelast aan de programma's. De lasten zijn namelijk direct gerelateerd zijn aan deze programma's. De doorberekening dient de lasten voor algemene ondersteuning en overige overhead te dekken. In 2022 bedragen de bedrijfslasten ten behoeve van de programma's k€ 5.047 (2021: k€ 4.522).

Dit bedrag bestaat uit intern doorbelaste personele en bedrijfslasten, alsmede opbrengsten vanuit detacheringsovereenkomsten.

Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers

| <u>Lasten 2022 tov begroot 2022</u> | 2022 | Begroot | verschil | in% | Verklaring verschil |
|-------------------------------------|-----------|-----------|----------|------|--|
| Afschrijving vaste activa | 35.453 | 46.000 | -10.547 | -23% | Niet goed begroot |
| Personeelslasten | 4.548.609 | 4.265.500 | 283.109 | 7% | Iets meer personeel en meer externen ingehuurd |
| Huisvesting | 159.135 | 158.850 | 285 | 0% | |
| Algemene kosten | 124.204 | 121.360 | 2.844 | 2% | |
| Financieel beheer | 107.609 | 120.000 | -12.391 | -10% | Lagere administratieve lasten en accountantskosten |
| Overige bedrijfskosten | 164.146 | 295.700 | -131.554 | -44% | Minder uitgegeven aan co-financiering |

| <u>Lasten 2022 tov Lasten 2021</u> | 2022 | 2021 | verschil | in% | Verklaring verschil |
|------------------------------------|-----------|-----------|----------|------|---|
| Afschrijving vaste activa | 35.453 | 44.700 | -9.247 | -21% | Niet goed begroot |
| Personeelslasten | 4.548.609 | 3.930.217 | 618.392 | 16% | Meer eigen personeel en meer aan opleidingen gedaan |
| Huisvesting | 159.135 | 137.115 | 22.020 | 16% | Indexering en extra huur |
| Algemene kosten | 124.204 | 96.564 | 27.640 | 29% | Hogere kosten automatisering |
| Financieel beheer | 107.609 | 162.191 | -54.582 | -34% | Lagere administratieve lasten en accountantskosten |
| Overige bedrijfskosten | 164.146 | 102.452 | 61.694 | 60% | Meer representatie- en verkoopkosten |





Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

's Gravenhage, 13 juli 2023


Het bestuur,
vertegenwoordigd door:
B.R. Boots
Directeur



OVERIGE GEGEVENS

Verwijzing naar de accountantsverklaring

Deze wordt separaat aan dit jaarverslag toegevoegd.

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

Het voorstel is om het saldo van de projectsubsidies waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen en in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, via de resultaatbestemming te verrekenen met de bestemmingsfondsen en het restant te muteren in de Bestemmingsreserve Publieke Middelen. Het voorstel is voorts om het positieve resultaat als gevolg van de productiviteitswinst toe te voegen aan de Bestemmingsreserve Publieke Middelen, waarbij één bedrag uit het bedrijfsresultaat verrekend wordt met een bestemmingsfonds.

Vooruitlopend op de vaststelling zijn deze voorstellen reeds in de jaarrekening verwerkt.





Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

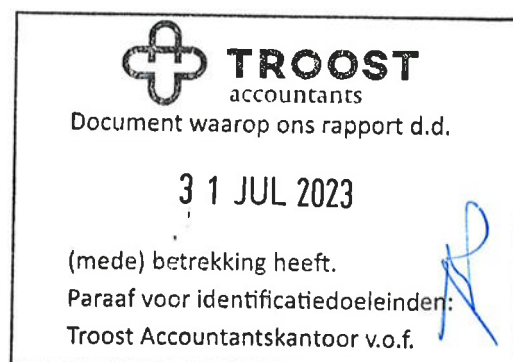
Bijlagen





Stichting Platform Bèta en Techniek te 's Gravenhage

1. Bijlage 1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het Bestuur van Stichting Platform Bèta en Techniek.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Platform Bèta en Techniek te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Platform Bèta en Techniek per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de regeling controleprotocol WNT 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Platform Bèta en Techniek zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de regeling controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten van de stichting te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

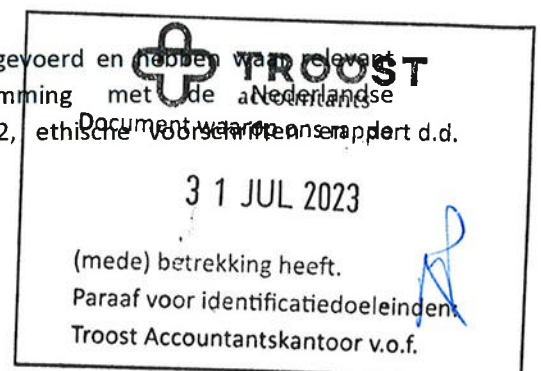
Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de regeling controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en rapport d.d. onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:



- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oud-Beijerland, 13 juli 2023

Troost Accountantskantoor VOF

M.R. Ruivenkamp AA

