

Stichting Platform Talent voor Technologie
te 's Gravenhage

Jaarverslag 2024

9 juli 2025
Dit rapport heeft 38 pagina's

Inhoudsopgave

Pagina

BESTUURSVERSLAG	3
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2024	11
Staat van baten en lasten over 2024	13
Kasstroomoverzicht over 2024	14
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	15
Toelichting op de balans	19
Toelichting op de staat van baten en lasten	27
Overige toelichtingen	35
OVERIGE GEGEVENS	
Verwijzing naar de accountantsverklaring	36
Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst	36
BIJLAGEN	
1. Bijlage 1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	38

BESTUURSVERSLAG

Doelstelling en activiteiten

Voor u ligt het jaarverslag van stichting Platform Talent voor Technologie (PTVT), voor de periode van 1 januari 2024 en tot en met 31 december 2024. Stichting Platform Talent voor Technologie (opgericht op 9 juli 1998) heeft volgens artikel 3 van de Akte van Statutenwijziging dd 8 september 2023 ten doel het behartigen van het algemeen belang en het bevorderen van (de instroom in) het technisch onderwijs in het bijzonder, door onder meer een bijdrage te leveren aan:

i) de beeldvorming van technologie, evenals het zichtbaar en tastbaar maken hiervan, zodat jongeren, werkenden en niet-werkenden technologie als een reële, toekomstrijke optie meenemen in hun opleidings- en beroepskeuze; en

(ii) het bevorderen van de samenwerking tussen onderwijs, overheid en bedrijfsleven en het leggen van verbindingen tussen intermediairs, de overheid en relevante actoren uit het onderwijsveld, het (georganiseerd) bedrijfsleven en andere initiatieven en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Bovenstaande doelen zijn in het beschreven jaar nagestreefd conform de projectplannen die voor de verschillende programmalijnen zijn opgesteld, meestal gevat in aanvraagformulieren voor overheidssubsidies.

Samenstelling Bestuur en Raad van Toezicht

In september 2023 is de stichting Platform Béta en Techniek omgedoopt tot stichting Platform Talent voor Technologie. Het bestuur van de stichting bestaat uit een natuurlijk persoon, mevrouw B.R. Boots. Zij vormt samen met Pieter Moerman de directie. Toezicht op het bestuur wordt gehouden door de Raad van Toezicht PTvT, bestaande uit:

Ab van der Touw (voorzitter)
Annemarie Jorritsma
Jan Hendrik Dronkers
Renata Voss
Han Busker
Hans de Jong

Personeelsbezetting

PTvT heeft voor de uitvoering van het beleid medewerkers aangesteld. De activiteiten zijn opgedeeld in vijf domeinen; Beroeps- en hoger onderwijs, Groene en digitale Banen, Internationaal, Po-vo en Skills & Leercultuur. Elk domein heeft een domeinleider en daaronder een team van (senior-)projectleiders en projectmedewerkers. Het gemiddelde aantal fte in 2024 bedroeg 55,6 (2023: 50,2). Per 31 december 2024 waren er 70 medewerkers (2023: 63) in dienst. Een aantal medewerkers waren in 2024 werkzaam in België in het kader van vertegenwoordiging binnen de EU programma's van PTvT. Er is daarom met een adviesbureau en een Belgische sociale dienst gekeken naar de fiscale- en arbeidsrechtelijke verplichtingen.

Het personeelsbestand van de stichting stijgt nog steeds elk jaar als gevolg van de toekenning van diverse grote programma's. De grotere personele omvang betekent aandacht voor personeelsbeleid. Er is een generieke pensioenregeling ingesteld, een leiderschapstraject voor leidinggevendenden gestart naar aanleiding van HR advies, een leercultuurscan opgesteld en uitgebreide aandacht voor leren op de werkvloer. Ook is gezocht naar nieuwe, ruimere en moderne huisvesting en dit is eind 2024 geëffectueerd.

PTvT richt tevens een OR in die aansluit bij de aard en dynamiek van de organisatie. Doel is om medewerkers actief te betrekken bij strategie en beleid, binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving. De aanpak sluit aan bij de wisselende omvang van PTvT en bouwt voort op bestaande vormen van betrokkenheid.

PTvT biedt sinds april 2023 een collectieve pensioenregeling aan uitgevoerd door verzekeringsmaatschappij Allianz. Het betreft een pensioenregeling met een minimale inleg van 1% van de pensioengrondslag en daarnaast kan werknemer op vrijwillige basis vanuit het bruto salaris extra premie inleggen om te sparen voor een hoger pensioenkapitaal. Werkgever biedt werknemer ook de mogelijkheid zich te verzekeren voor inkomensaanvullingen bij arbeidsongeschiktheid (WGA en WIA). Deelname is vrijwillig en de premie komt volledig voor rekening van de werknemer. De werkgever stelt jaarlijks 12% van 12 maal het bruto maandsalaris beschikbaar om (geheel of gedeeltelijk) in te zetten voor pensioen- en arbeidsongeschiktheidsvoorzieningen.

Activiteiten 2024

Het Jaaractiviteitenplan 2024 en bijbehorende begroting vormen de basis voor de uitvoering van de activiteiten van PTvT, welke op programma-/activiteitenbasis wordt aangevuld door overheidsfinanciering. Na de start van de nieuwe strategische planperiode 2023-2027 en de flinke groei van programma's door onder meer de Nationale Groeifonds Programma's is gewerkt aan een zogenaamde zelfevaluatie in samenwerking met Technopolis. Uit de zelfevaluatie van PTvT blijkt dat de organisatie verschillende rollen vervult binnen het bètatechnologie-onderwijssysteem, waaronder die van makelaar, kennismanager, regisseur en uitvoerder. PTvT wordt gewaardeerd om haar verbindende en proactieve aanpak, maar intern is er behoefte aan meer samenhang en duidelijkheid in doelen en positionering. Hoewel blijkt dat PTvT aantoonbaar bijdraagt aan systeemversterking, ontbreekt nog voldoende inzicht in de effectiviteit van interventies. Aanbevolen wordt om een scherpe Theory of Change te ontwikkelen met bijbehorend monitoringskader, de kennisrol verder te versterken en strategisch te sturen op basis van leerinzichten. De uitkomsten van dit traject zijn ook vertaald naar de voortgangsrapportages voor de raad van toezicht. Daarnaast is de aanpak vertaald naar interne bijeenkomsten met het personeel.

De definitieve toekenning van het tweede NGF-voorstel "TechKwadraat" betekent dat het personeel voor het po/vo programma gestaag is uitgebreid. Ook andere programma's zijn in 2024 gestart of gecontinueerd zoals STO (Sterk Techniekonderwijs vmbo) en HCA ICT. Beiden zijn meerjarige programma's die PTvT veel continuïteit geven.

De portefeuille van PTvT wordt inmiddels door een steeds groter aantal Europese programma's gevuld. Met name het penvoerder schap van het programma COVE STEM Europe is een mooie aanvulling qua inhoud, omvang financiën. Het sluit ook mooi aan bij de nieuwe ambities van de nieuwe Europese Commissie inzake skills en het ontwikkelen van een *European education STEM strategy* waarvan we in de toekomst extra investeringen kunnen verwachten.

In 2024 is een nieuw kabinet gestart. Hun plannen hebben weinig kortetermijn invloed op de uitvoering van de PTvT programma's en bijbehorende financiering.. Het kabinet wil meer aandacht voor vakmanschap en beroepsonderwijs en wil betere spreiding naar de regio. Deze uitgangspunten passen goed bij de huidige aanpakken. De beschikbaarheid van talent, versterking van de kenniseconomie, innovatie, en (digitale) infrastructuur krijgen prioriteit met speciale aandacht voor het mbo. Wel dient aangemerkt te worden dat hier amper tot geen aanvullende middelen voor zijn, wordt het Regionaal investeringsfonds mbo in 2028 geschrapt, en zijn signalen dat meerdere programma's op termijn onder druk staan.

Omzet, resultaten, kasstromen, financieringsbehoefte

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de bestemmingsfondsen, de bestemmingsreserve t.b.v. weerstandsvermogen en een bestemmingsreserve Publieke middelen. De bestemmingsfondsen bestaan uit niet bestede programmamiddelen en blijven voor het betreffende programma beschikbaar.

De bestemmingsreserve t.b.v. het weerstandsvermogen is gevormd door de productiviteitswinst door efficiency tot en met 2017. Deze reserve wordt gevormd ter dekking van toekomstige risico's en is vrij besteedbaar binnen de statutaire doelstellingen. Vanaf 2018 is een bestemmingsreserve Fusielasten gevormd welke in 2019 is overgegaan in een bestemmingsreserve Publieke middelen. Deze bestemmingsreserve is beschikbaar voor (aanvullende) financiering van projecten uit publieke middelen.

Solvabiliteit

De solvabiliteit van het totale eigen vermogen bedraagt 41%. De solvabiliteit van het vermogen (bestemmingsreserves) dat vrij ter besteding is door de stichting bedraagt 36%.

Liquiditeit

De liquide middelen bedragen per 31 december 2024 k€ 10.089. De liquide middelen op de betaalrekeningen en bedrijfsspaarrekeningen staan ter vrije beschikking van de stichting. Het saldo van de G-rekening kan worden gebruikt om betalingen aan de Belastingdienst te doen.

Exploitatie

De directe kosten – inclusief in 2024 aangegane verplichtingen – van de programmalijnen bedroegen k€ 11.280. Dit is inclusief de personele ondersteuning. De kosten van de programmamedewerkers zijn, grotendeels door middel van een toerekening op basis van tarieven uit de Handleiding van de Rijksoverheid, verdeeld over de programma's en bedragen in 2024 k€ 6.218. Deze uitgaven werden gedekt door de diverse projectsubsidies en – bijdragen (k€ 11.100); het saldo van de financiële baten en lasten bedraagt -/- k€ 107.

Het verschil tussen de beschikbare middelen en de uitgaven is onttrokken of toegevoegd aan de bestemmingsfondsen en de bestemmingsreserve ultimo het boekjaar.

Het saldo van de bestemmingsfondsen en reserves bedraagt k€ 4.952 (2023: k€ 4.859). Van de bestemmingsfondsen zijn reeds bedragen gereserveerd voor uitvoering in 2025. Voor de projectsubsidies geldt dat deze middelen beschikbaar blijven voor het betreffende project.

Kasstroom en financieringsbehoefte

In 2024 bedroegen de totale kasontvangsten van PTvT circa €11 miljoen. De belangrijkste inkomstenbronnen waren overheidssubsidies (circa 80% van de omzet) en opbrengsten uit commerciële opdrachten (20%). De kasstromen uit operationele activiteiten zijn over het jaar genomen positief geweest, mede door tijdige bevoorschotting van subsidies en een stabiel debiteurenbeheer bij commerciële trajecten.

De uitgaven bestonden grotendeels uit personeelskosten, die circa 70% van de totale lasten vertegenwoordigen. De overige uitgaven hadden betrekking op projectkosten, inhuur van externe expertise, huisvesting en ondersteunende organisatiekosten. De toename van het personeelsbestand van 63 naar 70 medewerkers leidde tot een stijging in de maandelijkse kasuitstroom, maar bleef binnen de begrotingsmarges.

De liquiditeitspositie per 31 december 2024 is gezond, met een beschikbaar saldo van circa €10 miljoen, beschikbaar binnen de statuten van de stichting. Op basis van de geprognosticeerde kasstromen en de contractuele toezeggingen van subsidieverstrekken en opdrachtgevers is de verwachting dat de stichting in 2025 over voldoende middelen blijft beschikken om aan haar financiële verplichtingen te voldoen.

Eventuele tijdelijke pieken in de financieringsbehoefte kunnen worden opgevangen met de bestaande liquiditeitsbuffers.

Verantwoordingscyclus

Per programma of project dient PTVT een subsidieaanvraag, voorzien van concrete doelstellingen en een begroting in bij het betreffende ministerie. In het geval van OCW verloopt deze procedure via DUS-I. Verantwoording geschied na afloop van het project of kalenderjaar, via een gestandaardiseerd formulier. In het geval van andere ministeries wordt per project de wijze van aanvragen bepaald. Financiële verantwoording wordt afgelegd middels gecontroleerde jaarrekeningen of separate subsidieverantwoordingen.

Elk jaar legt het PTVT een begroting ter goedkeuring voor aan haar RvT. Daarnaast legt het met een jaarverslag verantwoording af. Dit jaarverslag is opgesplitst in twee delen: een financieel jaarverslag en een inhoudelijk jaarverslag. In dit jaarverslag wordt ingegaan op de financiële uitvoering van deze programma's en de voortgang van de overige activiteiten.

Risico's

Het bestuur van PTVT onderkent dat het uitvoeren van haar activiteiten gepaard gaat met risico's die van invloed kunnen zijn op de realisatie van haar doelstellingen en de financiële continuïteit van de organisatie. In lijn met Richtlijn RJ 640 wordt in dit hoofdstuk een toelichting gegeven op de voornaamste risico's, het risicobeheersingsbeleid en de getroffen maatregelen.

Strategische risico's

De stichting is voor een groot deel afhankelijk van overheidsfinanciering, met name via projectsubsidies van het Ministerie van OCW, EZ en Europese programma's. Veranderingen in het overheidsbeleid, herijking van subsidieregelingen of vertragingen in besluitvorming kunnen gevolgen hebben voor de meerjarige financiering en daarmee voor de continuïteit van programma's. Ook het aflopen van meerdere kleine kortlopende programma's kan gevolgen hebben. De stichting monitort actief de beleidsontwikkelingen en onderhoudt goede relaties met relevante stakeholders.

Financiële risico's

De stichting maakt gebruik van verschillende financiële instrumenten die van betekenis zijn voor de beoordeling van de activa, passiva, financiële positie en het resultaat. Het betreft met name liquide middelen, vorderingen op subsidieverstrekkers en opdrachtgevers, vooruitontvangen subsidies en overige kortlopende verplichtingen.

De voornaamste financiële instrumenten zijn:

- Liquide middelen: bank- en spaarrekeningen, inclusief een G-rekening. Deze middelen zijn grotendeels vrij beschikbaar en vormen een belangrijke buffer voor de operationele continuïteit.
- Vorderingen: onder andere openstaande declaraties bij commerciële opdrachtgevers en te ontvangen subsidiebedragen op basis van realisatie.
- Vooruitontvangen subsidies: subsidies die reeds zijn ontvangen maar waarvoor de prestatieverplichting nog moet worden nagekomen.
- Overige verplichtingen: kortlopende schulden aan leveranciers, reserveringen en nog te betalen personeelslasten.

De stichting onderkent dat aan het gebruik van deze instrumenten risico's verbonden zijn. Om deze risico's te beheersen is een beleidsmatig kader vastgesteld dat jaarlijks wordt geëvalueerd en besproken met de Raad van Toezicht en de controlerend accountant. De stichting loopt beperkte financiële risico's. De volgende categorieën zijn relevant:

- Renterisico: de stichting loopt slechts beperkt renterisico over positieve banksaldi, afhankelijk van de marktrente.
- Kredietrisico: debiteurenrisico's zijn beperkt vanwege het karakter van de opdrachtgevers (veelal overheidsinstellingen).
- Liquiditeitsrisico: de liquiditeitspositie is solide. Wel kunnen vertragingen in subsidiebetalingen tijdelijke druk geven. De stichting beschikt over een ruime buffer om dit op te vangen.
- Kasstroomrisico: vooral bij projecten met voorfinanciering bestaat het risico dat kosten eerder gemaakt worden dan de kasontvangsten plaatsvinden. Het merendeel van de projecten werkt echter op basis van een voorschot op de subsidie.

Operationele risico's

Door de groei van de organisatie neemt de druk op van interne processen toe. Dit stelt hoge eisen aan de administratieve organisatie en interne beheersing. In 2024 zijn stappen gezet in het versterken van projectcontrol, capaciteitsplanning en HR-beleid. Er is aandacht voor arbeidsmarktontwikkelingen, verzuim en behoud van kennis bij personeelsverloop. Komend jaar wordt er gekeken naar het opstellen van een gedragscode voor de stichting.

Informatiebeveiliging en continuïteit ICT

Een onderbreking van digitale systemen kan gevolgen hebben voor de continuïteit van de bedrijfsvoering. De stichting maakt gebruik van cloudgebaseerde systemen met adequate beveiligingsmaatregelen. Periodiek worden risicoanalyses en updates uitgevoerd op het gebied van informatieveiligheid met een externe partij.

Fraude- en integriteitsrisico's

De stichting is zich bewust van de risico's op het gebied van fraude, corruptie en ongewenst gedrag. Specifieke aandachtspunten zijn:

- Oneigenlijk gebruik van subsidiegelden bij uitvoering (door externe partners);
- Belangenverstrengeling bij subsidietoekenningen of inkoop;
- Mogelijke onjuistheden in rapportages en verslaggeving (verslaggevingsfraude);
- Risico op wangedrag van personeel en integriteitsschendingen.

Ter beheersing van deze risico's zijn de volgende maatregelen getroffen:

- Functiescheiding en vier-ogenprincipe bij goedkeuring van financiële transacties;
- Interne vertrouwenspersoon;
- Externe accountantscontrole op jaarrekening en subsidierapportages;
- Periodieke bespreking van risico's in het directieteam en met de Raad van Toezicht.

Samenvattend: De risico's van de stichting zijn in kaart gebracht en worden actief gemonitord. Op basis van de huidige inschatting zijn er geen risico's die de continuïteit van de organisatie op korte termijn bedreigen. De stichting beschikt over voldoende weerstandsvermogen om financiële tegenvallers op te vangen.

Onderzoek en ontwikkeling

In het verslagjaar 2024 heeft Stichting Platform Talent voor Technologie diverse werkzaamheden verricht die kwalificeren als ontwikkelingsactiviteiten in de zin van Richtlijn RJ 210. Deze activiteiten vonden plaats binnen de context van internationale en nationale programma's gericht op onderwijsvernieuwing en systeemversterking in de technische sector.

Aard van de werkzaamheden

PTvT versterkt als kennis- en expertisecentrum de maatschappelijke waarde van publiek-private samenwerkingen (PPS) door middel van een onderzoeks- en valorisatieprogramma. Via impactmetingen, peer reviews en verspreiding van best practices binnen het Katapult-netwerk vergroten we de effectiviteit en duurzaamheid van PPS-initiatieven in het beroepsonderwijs.

Binnen Techkwadraat coördineert PTvT, de Monitoring, Evaluatie en Leren (MEL)-aanpak om structureel inzicht te krijgen in 'wat werkt' in technologieonderwijs. Door deep-dives, een expertgroep en strategische bijsturing dragen we aantoonbaar bij aan de realisatie van onze doelstellingen en maatschappelijke impact.

In zijn geheel zijn dit stappen waarin PTvT toenemend groeit naar dé expertiseorganisatie op het terrein van technologieonderwijs en publiek-private samenwerking, ook wanneer het gaat om onderzoek en ontwikkeling.

Betekenis voor de organisatie

Beide trajecten dragen bij aan de doelstelling van de stichting en aan het versterken van haar kennisrol.

De ontwikkelingskosten zijn volledig gedekt uit projectsubsidies en zijn niet geactiveerd op de balans. De werkzaamheden hadden geen materiële impact op het resultaat van de stichting in 2024, maar dragen strategisch bij aan de positionering en toekomstbestendigheid van de organisatie.

Continuïteit

Bij het opstellen van de jaarrekening 2024 heeft het bestuur van Stichting Platform Talent voor Technologie expliciet stilgestaan bij de continuïteit van de stichting. De continuïteit wordt beïnvloed door een aantal externe en interne factoren die in dit verslag kort worden toegelicht.

Beleidsmatige risico's

Een belangrijk risico voor de continuïteit is het aflopen van meerjarige subsidies, die in het verleden grotendeels hebben bijgedragen aan de structurele financiering van onze activiteiten. De komende jaren loopt een aantal van deze subsidies af, en het is op dit moment onzeker in hoeverre zij worden verlengd of vervangen door nieuwe regelingen.

Daarnaast signaleren wij dat het rijksbeleid rondom onderwijs, innovatie en arbeidsmarktparticipatie in beweging is. Veranderende beleidsdoelstellingen bij de betrokken ministeries, zoals OCW, EZK en SZW, kunnen invloed hebben op de toekenning van middelen aan intermediaire organisaties zoals de onze. Wij volgen deze ontwikkelingen nauwgezet en investeren in actieve beleidsdialoog en positionering richting betrokken overheden.

Het bestuur zet actief in op continuïteit door diversificatie van portfolio door nieuwe opdrachten met andere departementen die ook op het thema tekorten techniek actief zijn (I&W, Defensie, LNV, Klimaat, EU). Hierover zijn al gesprekken gaande.

Kansen en positieve factoren

Tegelijkertijd zien wij ook positieve ontwikkelingen die bijdragen aan een versterking van onze continuïteit. In de eerste plaats betreft dit de voortzetting van het Nationaal Groeifonds, waaruit middelen beschikbaar blijven voor initiatieven die bijdragen aan structurele economische groei en het versterken van het technisch talent in Nederland. Stichting Platform Talent voor Technologie speelt een uitvoerende en verbindende rol in meerdere Groeifondsprojecten, waarmee ook voor de komende jaren een substantiële opdrachtportefeuille is geborgd.

Daarnaast is sprake van een aanhoudend krappe arbeidsmarkt, in het bijzonder binnen technische en technologische sectoren. De noodzaak om jongeren enthousiast te maken voor een technische opleiding en

loopbaan wordt breed erkend door overheid, onderwijs en bedrijfsleven. Dit vergroot de maatschappelijke en politieke urgentie van onze missie en versterkt daarmee onze positie als netwerkorganisatie en uitvoeringspartner.

Het bestuur zet actief in op continuïteit door grote aandacht voor kwaliteit van de werkzaamheden en opgeleverde producten zodat opdrachten continueren. Hiervoor zetten we onder meer in op (impact)onderzoek en communicatie.

Weerstandsvermogen

Het bestuur hecht grote waarde aan financiële stabiliteit en heeft in de afgelopen jaren bewust een weerstandsvermogen opgebouwd. Op basis van interne berekeningen kan de stichting, in het hypothetische en uiterst onwaarschijnlijke scenario waarin alle inkomsten per direct zouden wegvallen, nog gedurende een periode van één jaar aan haar lopende verplichtingen voldoen. Dit biedt een belangrijke buffer om bij onvoorziene omstandigheden tijdig maatregelen te treffen en de organisatie gecontroleerd af te schalen of te herstructureren. Indien de situatie dit toelaat wordt het weerstandsvermogen aangevuld.

Conclusie

Het bestuur acht de continuïteit van Stichting Platform Talent voor Technologie op dit moment gewaarborgd. Er zijn weliswaar onzekerheden op het gebied van subsidies en beleidsontwikkeling, maar de stichting beschikt over een robuuste organisatie, een breed netwerk van stakeholders en een sterk inhoudelijk profiel. Er wordt actief gestuurd op risicobeheersing en tijdige aanpassing aan veranderende omstandigheden.

Het bestuur blijft zich inzetten om de strategische positionering van de stichting te versterken, de financieringsbasis te verbreden en de maatschappelijke impact te vergroten. Op basis hiervan achten wij de organisatie in staat haar activiteiten op duurzame wijze voort te zetten.

Hoogachtend,

9 juli 2025

Directie, namens de Raad van Toezicht van Stichting Platform Talent voor Technologie

B.R. Boots

Bestuursvoorzitter / directeur

Voor meer informatie

Bezoekadres

Bezuidenhoutseweg 105
2594 AC Den Haag

Postadres

Postbus 76
2501 CB Den Haag
Tel. 085-0510600

info@ptvt.nl
www.ptvt.nl

Verslag Raad van Toezicht

Vergaderingen

In 2024 hebben er vier Raad van Toezicht vergaderingen plaatsgevonden. De vergaderingen vonden plaats op de volgende data:

9 april
10 juli
15 oktober
3 december

Er heeft een werkbezoek plaatsgevonden aan de Katapultdag op 15 oktober.

Leden

De Raad van Toezicht telde op 31 december 2024 zes leden, te weten: dhr. Ab van der Touw (voorzitter), dhr. Hans de Jong, mevr. Annemarie Jorritsma, dhr. Jan Hendrik Dronkers, mevr. Renata Voss en dhr. Han Busker.

Vergaderonderwerpen

Tijdens de vergaderingen wordt de voortgang middels de volgende agendapunten besproken: strategie, financiën, voortgang programma's en actuele zaken.

Dit jaar stond in het teken van nieuwe overheidsbeleid door het nieuwe kabinet. Het kabinet wil meer aandacht voor vakmanschap en beroepsonderwijs en wil een betere spreiding naar de regio. In het bijzonder is aandacht voor het mbo. Samen met de continuïteit van reeds toegekende NGF programma's kan het PTvT haar programma's met de toegezegde middelen blijven continueren.

Naar aanleiding van de zelfevaluatie heeft de rvt aandacht gevraagd voor de verdere professionalisering van de organisatie. Hiertoe zijn eerste stappen gezet richting een personeelsvertegenwoordiging die op afzienbare termijn moet uitmonden in een OR.

Bestuur en directie geven blijk van urgentie als het gaat om ontwikkeling en control van de organisatie. Het opstellen van een risicoparagraaf is zeer nuttig en geeft goed inzicht. De groei en fase van de organisatie vraagt ook om betere werkomstandigheden. De nieuwe huisvesting past hier goed bij. In onder meer de verzuimcijfers kan worden terug gelezen dat medewerkers graag bij PTvT werken en er is relatief weinig personeelsverloop. Ook de aandacht voor interne ontwikkeling van personeel, zowel individueel als organisatie als geheel dragen hier goed aan bij. PTvT richt tevens een OR in die aansluit bij de aard en dynamiek van de organisatie. Doel is om medewerkers actief te betrekken bij strategie en beleid, binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving. De aanpak sluit aan bij de wisselende omvang van PTvT en bouwt voort op bestaande vormen van betrokkenheid.

Meerjarige financiering van de belangrijkste opdrachtgevers, ministeries EZK en OCW, blijft een belangrijk aandachtspunt waarin nog steeds stappen kunnen worden gezet. Ook het verbreden van opdrachtgevers zowel bij de overheid als daarbuiten is een belangrijke opgave voor de toekomst. Door de meerjarige financiering van NGF programma's en overige programma's is hiervoor tijd en ruimte maar dient tegelijkertijd continue aandacht.

Er is veel vraag naar de kennis en expertise van het Platform in het buitenland. De EU STEM Coalition and Community of Practice COVE's staan er goed op en geven ook in Europa een extra stimulans aan meer investeringen voor bèta/technisch/ict onderwijs. Hiervan kan Nederland ook zelf weer profiteren en zich voorbereiden op nieuwe aanpakken voor dit belangrijke vraagstuk. Dat de nieuwe Europese Commissie een STEM Strategic Education Plan heeft aangekondigd is zeer welkom en bemoedigend. De komende jaren kunnen hiervan de vruchten worden geplukt.

Namens de Raad van Toezicht van Stichting Platform Talent voor Technologie.

Drs. Ab van der Touw
Voorzitter Raad van Toezicht

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na voorstel batig saldooverdeling)

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1		117.975		105.639
Som der vaste activa			117.975		105.639
Vlottende activa					
Voorraden	2		9.055		8.430
Vorderingen					
Vorderingen op handelsdebiteuren	3	267.341		311.669	
Overige vorderingen en overlopende activa	4	1.607.957		1.496.841	
			1.875.298		1.808.510
Liquide middelen	5		10.088.576		11.249.010
Som der vlottende activa			11.972.929		13.065.950
Totaal activazijde			12.090.904		13.171.589

		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Stichtingsvermogen	6				
Bestemmingsreserve Publieke middelen	7	208.289		96.457	
Bestemmingsreserves overige	8	4.354.919		4.194.301	
Bestemmingsfonds	9	388.481		568.071	
			4.951.689		4.858.829
Kortlopende schulden	10				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	11	360.264		518.328	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	12	419.304		363.427	
Overige schulden en overlopende passiva	13	6.359.647		7.431.005	
			7.139.215		8.312.760
Totaal passivazijde			12.090.904		13.171.589

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		2024	Begroting 2024	2023
		€	€	€
Baten	14			
Subsidies en bijdragen	15	9.996.646	12.850.000	7.642.377
Financiële baten	16	106.923	30.000	-
Overige opbrengsten	17	1.103.307	1.350.000	1.793.165
		<u>11.206.876</u>	<u>14.230.000</u>	<u>9.435.542</u>
				
Lasten				
Programmalasten	18	11.279.541	14.200.000	10.582.865
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	19	58.859	56.000	46.615
Personeelslasten	20	6.246.658	6.181.021	5.431.445
Huisvestingskosten	21	225.316	239.741	176.620
Algemene kosten	22	155.315	166.000	151.178
Financieel beheer en onafhankelijke accountant	23	94.754	67.500	41.140
Overige bedrijfskosten	24	461.221	247.200	466.862
Bedrijfslasten ten laste van programma's	25	-7.509.138	-7.015.000	-6.442.376
		<u>11.012.526</u>	<u>14.142.462</u>	<u>10.454.349</u>
				
Totaal van som der lasten				
		<u>194.350</u>	<u>87.538</u>	<u>-1.018.807</u>
				
Totaal van baten en lasten				
		<u>194.350</u>	<u>87.538</u>	<u>-1.018.807</u>
				
		<u>2024</u>		<u>2023</u>
		€		€
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserve Publieke Middelen		111.831		-65.097
Bestemmingsreserve Weerstandsvermogen		262.109		-
Bestemmingsreserve verhuizing		-		128.516
Bestemmingsfonds		-179.590		-1.082.226
		<u>194.350</u>		<u>-1.018.807</u>
				

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten

Bedrijfsresultaat			194.350		-1.018.807
Aanpassingen voor					
Afschrijvingen	19	58.859		46.615	
Overige kasstromen		-101.490		-	
			-42.631		46.615

Verandering in werkkapitaal

Afname (toename) van voorraden	2	-625		-3.484	
Afname (toename) van handelsdebiteuren	3	44.328		241.291	
Vorderingen op groepsmaatschappijen		-		42.576	
Afname (toename) van overige vorderingen		-98.992		-340.165	
Overlopende activa		-12.124		332.098	
Toename (afname) van overige schulden	10	-1.173.545		6.025.846	
			-1.240.958		6.298.162

Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten

-1.089.239 5.325.970

Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten

Verwerving van materiële vaste activa		-71.195		-58.736
---------------------------------------	--	---------	--	---------

Totaal van toename (afname) van geldmiddelen

-1.160.434 5.267.234

Verloop van toename (afname) van geldmiddelen

Geldmiddelen aan het begin van de periode	11.249.010	5.981.776
Toename (afname) van geldmiddelen	-1.160.434	5.267.234
Geldmiddelen aan het einde van de periode	10.088.576	11.249.010

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Platform Talent voor Technologie is feitelijk en statutair gevestigd op Bezuidenhoutseweg 105, 2594 AC te 's Gravenhage en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 27173605.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Het Platform heeft ten doel het behartigen van het algemeen belang en het bevorderen van (de instroom in) het technisch onderwijs in het bijzonder, door onder meer een bijdrage te leveren aan:

- (i) de beeldvorming van technologie, evenals het zichtbaar en tastbaar maken hiervan, zodat jongeren, werkenden en niet-werkenden technologie als een reële, toekomstrijke optie meenemen in hun opleidings- en beroepskeuze; en
- (ii) het bevorderen van de samenwerking tussen onderwijs, overheid en bedrijfsleven en het leggen van verbindingen tussen intermediairs, de overheid en relevante actoren uit het onderwijsveld, het (georganiseerd) bedrijfsleven en andere initiatieven,

en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en heeft geen winstoogmerk.

De locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting Platform Talent voor Technologie (hierna ook: Stichting PTvT) is feitelijk gevestigd op Bezuidenhoutseweg 105, 2594 AC te 's Gravenhage.

Informatieverschaffing over continuïteit

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van Stichting PTvT.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Platform Talent voor Technologie zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de grondslagen van de in Nederland van toepassing zijnde RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven alsmede artikel 2:362 lid 1 BW. In aanvulling hierop zijn de Beleidsregels toepassing WNT gevolgd.

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, tenzij anders is vermeld.

De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Operationele leases

De stichting heeft leasecontracten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de historische verkrijgingprijs verminderd met de cumulatieve afschrijving. De lineaire afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte economische gebruiksduur van de desbetreffende materiële vaste activa, rekening houdend met een eventuele restwaarde. De geschatte economische gebruiksduur van de vaste bedrijfsmiddelen is 3 tot 5 jaar. Er wordt rekening gehouden met eventuele bijzondere waardeverminderingen per balansdatum.

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsfondsen

Een bestemmingsfonds is het gedeelte van het eigen vermogen waaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting is toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht. De diverse bestemmingsfondsen blijven beschikbaar voor de projecten waarvoor de middelen zijn toegekend.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebaten

De toegekende subsidies van ministeries, provincies of EU worden opgenomen als omzet voor zover deze zijn ontvangen dan wel een recht hierop is ontstaan.

Indien batens waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, wordt de omvang van de nog niet bestede bedragen via de resultaatbestemming toegevoegd aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.

Indien in een volgend verslagjaar uit deze bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen wordt geput, wordt deze besteding in de staat van batens en lasten als last verwerkt. Deze besteding wordt dan verwerkt via de resultaatbestemming als een onttrekking aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.

Andere batens

Hieronder te verstaan de Overige opbrengsten. De toegekende overige opbrengsten worden opgenomen als omzet voor zover deze zijn ontvangen dan wel een recht hierop is ontstaan.

Indien batens waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, wordt de omvang van de nog niet bestede bedragen via de resultaatbestemming toegevoegd aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.

Indien in een volgend verslagjaar uit deze bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen wordt geput, wordt deze besteding in de staat van batens en lasten als last verwerkt. Deze besteding wordt dan verwerkt via de resultaatbestemming als een onttrekking aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Lasten

Programmalasten

Subsidieverplichtingen worden ten laste van het boekjaar gebracht waarin het besluit tot toekenning schriftelijk aan de subsidieontvanger is medegedeeld en er een in rechte afdwingbare verplichting is ontstaan, ongeacht in welk boekjaar de subsidie wordt uitgekeerd. Een in rechte afdwingbare verplichting kan ook op een andere wijze ontstaan.

Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers. De stichting heeft geen pensioenregeling.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur/verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023	
	€	€	
1 Materiële vaste activa			
Inventarissen	117.975	105.639	
Materiële vaste activa			
	Inventarissen	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	291.758	718	292.476
Cumulatieve afschrijvingen	-186.119	-718	-186.837
Boekwaarde per 1 januari 2024	105.639	-	105.639
Mutaties			
Investerings	71.195	-	71.195
Afschrijvingen	-58.859	-	-58.859
Saldo mutaties	12.336	-	12.336
Stand per 31 december 2024			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	362.953	718	363.671
Cumulatieve afschrijvingen	-244.978	-718	-245.696
Boekwaarde per 31 december 2024	117.975	-	117.975

De post Inventarissen bestaan uit kantoorinventaris en computer hardware. In 2024 zijn er investeringen gepleegd in de computer hardware. De hardware wordt in 3 jaar afgeschreven. De inventarissen en vervoermiddelen worden in 5 jaar afgeschreven. Er hebben zich in 2024 geen bijzondere waardeverminderingen voorgedaan.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Vlottende activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

2 Voorraden

Gereed product en handelsgoederen	9.055	8.430
	<u> </u>	<u> </u>

Vorderingen

Vorderingen > 1 jaar

Er zijn geen vorderingen met een looptijd van > 1 jaar.

De reële waarde en de nominale waarde zijn vrijwel gelijk vanwege het kortlopende karakter van deze vorderingen.

31-12-2024	31-12-2023
€	€

3 Vorderingen op handelsdebiteuren

Vorderingen op handelsdebiteuren	267.341	311.669
	<u> </u>	<u> </u>

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet nodig geacht.

31-12-2024	31-12-2023
€	€

4 Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	1.362.989	1.263.997
Overlopende activa	244.968	232.844
	<u> </u>	<u> </u>
	<u>1.607.957</u>	<u>1.496.841</u>

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen		
Te vorderen overige subsidies	1.306.534	1.240.350
Vooruitbetaalde pensioenpremies	-	20.926
Waarborgsom	56.455	1.380
Nettolonen	-	1.341
	<u>1.362.989</u>	<u>1.263.997</u>

Deze post Te vorderen subsidies bestaat uit diverse nog te ontvangen projectbijdragen tot en met einde boekjaar. Deze bijdragen worden ontvangen na verantwoording of facturering van de gerealiseerde kosten.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende activa		
Nog te factureren bedragen	185.509	194.371
Overlopende activa	59.459	38.473
	<u>244.968</u>	<u>232.844</u>

Deze post bestaat uit nog te factureren bedragen voor doorberekende dienstverlening.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
5 Liquide middelen		
Kas	171	171
ABN AMRO	991.403	991.775
Rabobank	9.097.002	10.257.064
	<u>10.088.576</u>	<u>11.249.010</u>

Er is een Rabobank G-rekening met een saldo van € 127.771 per 31 december 2024 (2023: € 127.771), het restant van de liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

PASSIVA

6 Stichtingsvermogen

	Bestem- mingsreserve Publieke middelen	Bestem- mingsreser- ves overige	Bestem- mingsfonds	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024				
	96.457	4.194.301	568.071	4.858.829
Mutatie uit resultaatverdeling	111.831	262.109	-179.590	194.350
Kosten ten laste van reserve	-	-101.491	-	-101.491
Afronding voorgaande jaren	1	-	-	1
Stand per 31 december 2024	208.289	4.354.919	388.481	4.951.689

Het voorstel is om het exploitatiesaldo toe te voegen aan de Bestemmingsfondsen en de Bestemmingsreserve Publieke Middelen.

Het bestemmingsfonds moet worden gezien als een verplichting. De bestedingen vinden plaats conform de programmalijnen. De stand ultimo 2024 betreft de nog niet bestede projectsubsidies. Deze resterende middelen zijn een gevolg van vertraagde uitvoering en zullen worden bestemd in 2025. Per projectsubsidie is een bestemmingsfonds gevormd.

De bestemmingsreserve Weerstandsvermogen werd tot en met 2017 gevormd door de productiviteitswinst door efficiency. Deze reserve wordt door het bestuur aangehouden als weerstandsvermogen en is ter dekking van toekomstige risico's. De bestemmingsreserve is verder vrij besteedbaar binnen de statutaire doelstellingen.

Vanaf 2018 is de productiviteitswinst toegevoegd (of -verlies onttrokken) aan de Bestemmingsreserve Publieke middelen. Deze bestemmingsreserve is beschikbaar voor (aanvullende) financiering van projecten uit publieke middelen.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
7 Bestemmingsreserve Publieke middelen		
Bestemmingsreserve Publieke Middelen	208.289	96.457

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

2024	2023
€	€

Bestemmingsreserve Publieke Middelen

Stand per 1 januari	96.457	161.554
Resultaatverdeling	111.831	-65.097
Overboeking van andere reserves	1	-
Stand per 31 december	208.289	96.457

31-12-2024	31-12-2023
€	€

8 Bestemmingsreserves overige

Bestemmingsreserve Weerstandsvermogen	4.327.894	4.065.785
Bestemmingsreserve verhuizing	27.025	128.516
	4.354.919	4.194.301

2024	2023
€	€

Bestemmingsreserve Weerstandsvermogen

Stand per 1 januari	4.065.785	4.065.785
Resultaatverdeling	262.109	-
Stand per 31 december	4.327.894	4.065.785

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

2024	2023
€	€

Bestemmingsreserve verhuizing

Stand per 1 januari	128.516	-
Resultaatverdeling	-	128.516
Onttrekking ten gunste van kosten	-101.491	-
Stand per 31 december	27.025	128.516

Het bestuur heeft met goedkeuring van de Raad van Toezicht besloten om het positieve exploitatieresultaat 2023 aan te wenden voor de verhuizing die in 2024 is geschied. Het restant hiervan wordt in 2025 besteed.

31-12-2024	31-12-2023
€	€

9 Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds	388.481	568.071
------------------	---------	---------

2024	2023
€	€

Bestemmingsfonds

Stand per 1 januari	568.071	1.650.297
Resultaatverdeling	-179.590	-1.082.226
Stand per 31 december	388.481	568.071

Stand 1-1	Inzet	Stand 31-12
€	€	€

Bestemmingsfondsen

Ministerie EZK subsidies	21.049	-20.949	100
EU subsidies	207.359	-101.197	106.162
Diverse subsidies	10.551		10.551
Diverse opdrachten	329.112	-57.444	271.668
Totaal	568.071	-179.590	388.481

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

10 Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden zijn <1 jaar. De reële waarde benadert de boekwaarde door het kortlopende karakter.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

11 Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren

360.264	518.328
---------	---------

31-12-2024	31-12-2023
€	€

12 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	61.064	80.079
Loonheffing	358.183	283.348
Premies sociale verzekeringen	57	-
	419.304	363.427

31-12-2024	31-12-2023
€	€

13 Overige schulden en overlopende passiva

Vooruitontvangen subsidies	5.516.730	6.651.374
Eindejaarsbonus	173	-
Te verrekenen subsidies	186.592	67.110
Projectverplichtingen	180.881	285.152
Vakantiegeld	216.685	178.120
Vakantiedagen	117.262	91.431
Nettolonen	250	-
Overige overlopende passiva	141.074	157.818
	6.359.647	7.431.005

Vooruitontvangen subsidies

In december zijn enkele voorschotten ontvangen op projectsubsidies voor projecten die in 2024 van start gaan.

Te verrekenen projectsubsidies

Van programma's die zijn afgerond wordt het niet bestede deel van de subsidie na afrekening door het ministerie verrekend. Op deze subsidies geldt dan ook een terugbetalingsverplichting op de niet bestede middelen.

Projectverplichtingen

De projectverplichtingen zijn de resterende, in het kader van de projectsubsidies aangegane, verplichtingen.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Overeenkomst huisvesting

Per 16 december 2024 is PTvT gehuisvest aan de Bezuidenhoutseweg 105. Hiertoe is een huurovereenkomst gesloten met SRLEV N.V. voor de periode van 10 jaar ingaande 1 november 2024 met een break-optie om de huurovereenkomst na 5 jaar te beëindigen; de opzegtermijn bedraagt 12 maanden. De kosten die hiermee gepaard gaan bedragen op jaarbasis circa k€ 211 (huur kantoor, parkeerplaatsen en servicekosten). Tevens worden in Utrecht op het Monicahof twee kantoorruimtes gehuurd. De overeenkomst ging in 2021 en heeft een opzegtermijn van drie maanden. De kosten die hiermee gepaard gaan bedragen op jaarbasis k€34.

Te betalen (k€):

Binnen één jaar: 211

Tussen één en vijf jaar: 844

Meer dan vijf jaar: 1.055

Leaseovereenkomst auto

Er zijn leasecontracten voor personenauto's. Een leasecontract van XL lease met looptijd van 22 januari 2024 t/m 21 januari 2027. De jaarlijkse leaseprijs bedraagt k€ 25. Een leasecontract van XL lease met looptijd van 7 september 2022 t/m 7 september 2026. De jaarlijkse leaseprijs bedraagt k€12.

Te betalen (k€):

Binnen één jaar: 37

Tussen één en vijf jaar: 34

Meer dan vijf jaar: -

Beheer en onderhoud ICT

Voor het beheer en onderhoud van de ICT-infrastructuur is een overeenkomst afgesloten met Xantion BV. Deze overeenkomst is aangegaan op 12 december 2021 en wordt elk jaar verlengd met één jaar. De kosten bedroegen in 2024 circa k€ 54 op jaarbasis.

Te betalen (k€):

Binnen één jaar: 5

Tussen één en vijf jaar: -

Meer dan vijf jaar: -

Lease-overeenkomst printer/kopieerapparaat

Eind 2024 is een print/kopieerapparaat aangeschaft en is er met Van Rietschoten een onderhoudsovereenkomst (onderhoudskosten/verbruiksmaterialen) afgesloten ingaande 16 december 2024. Deze overeenkomst is voor 5 jaar afgesloten en de jaarlijkse kosten bedragen k€ 1.

Te betalen (k€):

Binnen één jaar: 1

Tussen één en vijf jaar: -

Meer dan vijf jaar: -

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Algemeen

De toelichting op de staat van baten en lasten heeft betrekking op de exploitatie van het PTvT in totaal. Per saldo is er een overschot gerealiseerd in 2024, het saldo van de baten en lasten bedraagt € 194.350 en is grotendeels gerealiseerd door rentebaten..

Dit overschot wordt gevormd door de saldi op de programmamiddelen en de productiviteitswinst door efficiency. Van een daadwerkelijk overschot op de programmamiddelen is echter geen sprake. Daar waar baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, wordt de omvang van de nog niet bestede bedragen via de resultaatbestemming toegevoegd aan dan wel onttrokken van de bestemmingsfondsen. Eventuele productiviteitswinsten/-verliezen worden doorgaans opgenomen in de bestemmingsreserve Publieke middelen per einde boekjaar.

Met sommige ministeries is er een aparte afspraak gemaakt dat er geen productiviteitswinst behaald mag worden; we rekenen bij deze subsidies met werkelijke salaris- en overheadkosten, waardoor er geen sprake kan zijn van productiviteitswinst.

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
14 Baten			
Subsidies en bijdragen	9.996.646	12.850.000	7.642.377
Financiële baten	106.923	30.000	-
Overige opbrengsten	1.103.307	1.350.000	1.793.165
	<u>11.206.876</u>	<u>14.230.000</u>	<u>9.435.542</u>

Informatieverschaffing over baten

Subsidies en bijdragen

In 2024 zijn van het Ministerie van OC&W, SZW en EZK, een provincie en vanuit de EU projectsubsidies toegekend voor de uitvoering van ingediende projectplannen. Per projectsubsidie is een uitputting opgesteld. De subsidies hebben allen een incidenteel karakter. De maximale looptijd van de subsidies bedraagt tot en met 31 december 2027.

Financiële baten

Dit betreffen renteopbrengsten.

Overige opbrengsten

Naast de projectsubsidies van de Ministeries OC&W, SZW, EZK, een provincie en de EU zijn er enkele bijdragen van diverse partijen ontvangen. Ook is er sprake van detacheringen van medewerkers van PTvT bij externe organisaties. Deze opbrengsten zijn meestal voor een periode korter dan een jaar beschikbaar gesteld.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
15 Subsidies en bijdragen			
Bijdrage OCW	1.984.870	2.526.000	1.118.071
Bijdrage EZK	4.846.729	6.423.000	5.183.389
Bijdrage SZW	633.106	666.000	291.533
EU subsidies en overige subsidies	2.531.941	3.235.000	1.049.384
	<u>9.996.646</u>	<u>12.850.000</u>	<u>7.642.377</u>

16 Financiële baten			
Financiële baten	106.923	30.000	-
	<u>106.923</u>	<u>30.000</u>	<u>-</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
17 Overige opbrengsten			
Overige baten	1.103.307	1.350.000	1.793.165
	<u>1.103.307</u>	<u>1.350.000</u>	<u>1.793.165</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
18 Programmalasten			
Programmalasten	11.279.541	14.200.000	10.582.865
	<u>11.279.541</u>	<u>14.200.000</u>	<u>10.582.865</u>

De verschillen tussen de gerealiseerde en de begrote programmalasten worden veroorzaakt doordat enkele activiteiten vertraging hebben opgelopen. In dat geval zullen de activiteiten in volgende jaren uitgevoerd worden en schuiven de middelen hiervoor mee.

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
19 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa			
Afschrijvingen immateriële vaste activa	-	2.000	1.014
Afschrijvingen materiële vaste activa	58.859	54.000	45.601
	<u>58.859</u>	<u>56.000</u>	<u>46.615</u>

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
20 Personeelslasten			
Salarissen	4.886.935	4.820.016	4.297.135
Sociale lasten	825.825	820.049	659.613
Werkgeverslasten pensioen	43.138	-	-
Overige vergoedingen	262.849	260.956	207.728
Externen / uitzendkrachten	227.911	280.000	266.969
	<u>6.246.658</u>	<u>6.181.021</u>	<u>5.431.445</u>

Werkgeverslasten pensioen

In het boekjaar 2024 is onder de post "Werkgeverslasten pensioen" een bedrag van in totaal €43.138 verantwoord. Hiervan heeft een bedrag van €20.926 betrekking op het boekjaar 2023. Deze correctie is als gevolg van een in 2024 geconstateerde fout in de verwerking van werkgeverslasten in 2023. Voor de leesbaarheid en transparantie wordt dit bedrag afzonderlijk in deze toelichting vermeld.

Aantal medewerkers

Het PTVT heeft per 31 december 2024 70 medewerkers in dienst (2023: 63). Het gemiddelde aantal fte in 2024 bedroeg 55,6 (2023: 50,2). Hiervan is 52,7 fte werkzaam voor programma's, 2,9 fte is werkzaam geweest voor de algemene bedrijfsvoering. Het aantal medewerkers dat werkzaam is buiten Nederland is nihil.

Voor enkele programma's is externe expertise ingehuurd. Deze kosten vallen binnen de begroting van de programma's.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Toelichting bij het samenstellen van de WNT verantwoording

De WNT is van toepassing op stichting PTvT. Het voor stichting PTvT toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 (het algemene bezoldigingsmaximum).

Bij de samenstelling van de in deze paragraaf opgenomen verantwoording uit hoofde van de WNT zijn de Beleidsregels inzake de toepassing van de Wet normering topinkomens met ingang van 1 juli 2024 van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties als uitgangspunt gehanteerd.

Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op de stichting Platform Talent voor Technologie van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum.

Het weergegeven toepasselijk WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van het bestuur; dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum.

Er zijn geen functionarissen die de norm overschrijden.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2024			
bedragen x € 1	B.R. Boots		P.F. Moerman
Functiegegevens	Directeur		Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12		01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1.0		1.0
Dienstbetrekking?	Ja		Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	213.579		171.473
Beloningen betaalbaar op termijn	0		0
<i>Subtotaal</i>	<i>213.579</i>		<i>171.473</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000		233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.		N.v.t.
Bezoldiging	213.579		171.473
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.		N.v.t.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Gegevens 2023		
bedragen x € 1	B.R. Boots	P.F. Moerman
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	183.462	150.231
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>183.462</i>	<i>150.231</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	223.000	223.000
Bezoldiging	183.462	150.231

De leden van de raad van toezicht ontvingen in 2024 geen bezoldiging (2023: idem).

Gegevens 2024			
Naam Topfunctionaris	Functie	Aanvang en einde functievervulling	
A. van der Touw	Voorzitter	1-1-2024	31-12-2024
A. Jorritsma	Lid	1-1-2024	31-12-2024
J.H. Donkers	Lid	1-1-2024	31-12-2024
H. Busker	Lid	1-1-2024	31-12-2024
R. Voss	Lid	1-1-2024	31-12-2024
H. de Jong	Lid	1-1-2024	31-12-2024

De leden van de raad van toezicht ontvingen in 2024 geen bezoldiging (2023: idem).

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
21 Huisvestingskosten			
Betaalde huur	163.911	174.026	153.403
Schoonmaakkosten	16.442	17.000	13.992
Servicekosten	32.462	35.000	-
Onroerende zaakbelasting	2.006	2.500	2.031
Overige huisvestingskosten	4.608	5.000	3.023
Beveiligingskosten	5.887	5.000	4.171
Verhuiskosten	-	1.215	-
	<u>225.316</u>	<u>239.741</u>	<u>176.620</u>

Met betrekking tot de Verhuiskosten is een incentive ontvangen van de verhuurder. Dit, tezamen met de vrijval van de Bestemmingsreserve Verhuizing, leidt ertoe dat er geen lasten zijn, in tegenstelling tot hetgeen begroot was.

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
22 Algemene kosten			
Kantoorbenodigdheden	5.246	9.000	14.815
Telefoon- en faxkosten	39.882	40.000	31.419
Kosten automatisering	73.080	70.000	65.528
Assurantiepremie	15.530	30.000	24.756
Overige kantoorkosten	6.988	7.000	5.081
Abonnementen	14.589	10.000	9.579
	<u>155.315</u>	<u>166.000</u>	<u>151.178</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
23 Financieel beheer en onafhankelijke accountant			
Kosten administratieve dienstverlening	52.811	50.000	46.928
Bankrente en -kosten	1.842	2.500	-20.103
Accountantskosten	40.101	15.000	14.315
	<u>94.754</u>	<u>67.500</u>	<u>41.140</u>

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
24 Overige bedrijfskosten			
Autokosten	40.779	52.500	46.156
Co-financieringprojecten	49.889	42.700	182.408
Representatie- en verkoopkosten	76.939	50.500	73.176
Boetes en bekeuringen	-99	-	-127
Communicatiekosten	2.907	5.000	11.124
Sponsoring	-	500	400
Overige algemene bedrijfskosten	3.780	3.000	2.117
Externe adviseurs	79.706	79.000	28.605
Kosten salarisadministratie	11.847	12.000	8.527
Overige baten en lasten	195.473	2.000	114.476
	<u>461.221</u>	<u>247.200</u>	<u>466.862</u>

De overige baten en lasten 2024 en 2023 zien toe op niet-verrekenbare BTW. Deze waren niet als zodanig in de begroting opgenomen.

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
25 Bedrijfslasten ten laste van programma's			
Doorbelaste personeelskosten aan programma's	-6.218.149	-5.933.000	-5.342.512
Doorbelaste bureaulasten aan programma's	-1.290.989	-1.082.000	-1.099.864
	<u>-7.509.138</u>	<u>-7.015.000</u>	<u>-6.442.376</u>

De personeels-, huisvestings- en bureaulasten worden doorbelast aan de programma's. De lasten zijn namelijk direct gerelateerd zijn aan deze programma's. De doorberekening dient de lasten voor algemene ondersteuning en overige overhead te dekken. In 2024 bedragen de bedrijfslasten ten behoeve van de programma's k€ 7.509 (2023: k€ 6.442).

Dit bedrag bestaat uit intern doorbelaste personele en bedrijfslasten, alsmede opbrengsten vanuit detachingsafspraken.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers

<u>Lasten 2024 tov begroot 2024</u>	2024	Begroot	verschil	in%	Verklaring verschil
Afschrijving vaste activa	58.859	56.000	2.859	5%	Nagenoeg gelijk
Personeelslasten	6.246.658	6.181.021	65.637	1%	Iets meer personeel nodig gehad dan begroot
Huisvesting	225.316	239.741	-14.425	-6%	Lagere indexering dan begroot
Algemene kosten	155.315	166.000	-10.685	-6%	Kosten assurantiepremies vallen lager uit
Financieel beheer	94.754	67.500	27.254	40%	Hogere administratieve lasten door hogere kosten (verplichte) accountantscontrole (wijziging regime)
Overige bedrijfskosten	461.221	247.000	214.221	87%	Minder uitgegeven aan co-financiering, hogere representatie- en verkoopkosten en hogere BTW lasten

<u>Lasten 2024 tov Lasten 2023</u>	2024	2023	verschil	in%	Verklaring verschil
Afschrijving vaste activa	58.859	46.615	12.244	26%	Hogere (begrote) afschrijvingslasten
Personeelslasten	6.246.658	5.431.445	815.213	15%	Meer eigen personeel
Huisvesting	225.316	176.620	48.696	28%	Indexering en meer huur
Algemene kosten	155.315	151.178	4.137	3%	Nagenoeg gelijk
Financieel beheer	94.754	41.140	53.614	130%	Hogere administratieve lasten door hogere kosten accountantscontrole en ontvangen bankrente in 2024 apart gerubriceerd
Overige bedrijfskosten	461.221	466.862	-5.641	-1%	Nagenoeg gelijk

OVERIGE TOELICHTINGEN

Gebeurtenissen na balansdatum

Informatieverschaffing over gebeurtenissen na balansdatum

Fiscale positie medewerkers NL/BE

Na balansdatum is gebleken dat er fiscale gevolgen zijn voor het feit dat een medewerker in de verslagperiode deels in Nederland en deels in België werkzaam is geweest. Deze situatie brengt enkele fiscale en sociale zekerheidsaspecten met zich mee die van belang zijn voor een juiste verwerking in de jaarrekening.

Op basis van het dubbelbelastingverdrag tussen Nederland en België wordt verwacht dat het inkomen wordt belast in het land waar het is verdiend (Nederland of België). Ter voorkoming van dubbele belastingheffing wordt in overleg met een extern adviesbureau de juiste toerekening systematiek bepaald, waarbij looncomponenten proportioneel aan beide landen worden toegerekend.

Financiële impact:

De situatie leidt mogelijk tot een correctie in de loonbelasting- en sociale premieberekeningen over het jaar. Vooralsnog lijken de financiële gevolgen beperkt. Volgens het adviesbureau is op dit moment geen voorziening nodig, en zal de afwikkeling plaatsvinden conform de nog te ontvangen adviesrapportage.

's Gravenhage, 9 juli 2025

Het bestuur
Vertegenwoordigd door:
Mevrouw B.R. Boots
Bestuurder

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

OVERIGE GEGEVENS

Verwijzing naar de accountantsverklaring

Deze is separaat als bijlage aan dit jaarverslag toegevoegd.

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

Het voorstel is om het saldo van de projectsubsidies waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen en in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, via de resultaatbestemming te verrekenen met de bestemmingsfondsen en het restant te muteren in de Bestemmingsreserve Publieke Middelen. Het voorstel is voorts om het positieve resultaat als gevolg van de productiviteitswinst toe te voegen aan de Bestemmingsreserve Publieke Middelen, waarbij één bedrag uit het bedrijfsresultaat verrekend wordt met een bestemmingsfonds.

Vooruitlopend op de vaststelling zijn deze voorstellen reeds in de jaarrekening verwerkt.

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

Bijlagen

Stichting Platform Talent voor Technologie te 's Gravenhage

1. Bijlage 1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht en de directie van Stichting Platform Talent voor Technologie

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Platform Talent voor Technologie te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Platform Talent voor Technologie per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Platform Talent voor Technologie zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Conform onze beroepsstandaarden hebben wij aandacht besteed aan het risico op het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door de directie, het frauderisico rondom de juistheid en volledigheid van de opbrengstverantwoording en het frauderisico van verschuiven van kosten tussen subsidieprojecten. Deze risico's zijn niet zodanig dat we hieraan significante aandacht hebben besteed.

Het risico dat de directie maatregelen van interne beheersing doorbreekt

Het risico op het doorbreken van interne beheersingsmaatregelen door de directie hebben wij ondervangen door de volgende werkzaamheden:

Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen, uitgaande van een risico op doorbreking van dat proces. Wij hebben het proces rondom de totstandkoming van financiële verslaggeving beoordeeld.

Tevens hebben wij specifieke aandacht gegeven aan de toegangsbeveiligingen in het IT-systeem en de mogelijkheid dat hierin functiescheiding kan worden doorbroken. Wij hebben journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria, zoals memoriaalboekingen in de omzetverantwoording, memoriaalboekingen inzake schattingsposten en direct verwerkte bankmutaties in de winst- en verliesrekening en hier controlewerkzaamheden op verricht. Tevens hebben wij specifieke controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van de directie, zoals de inschatting van de waardering van de debiteuren. Verder hebben wij aandacht besteed aan significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door de directie.

Volledigheid en juistheid opbrengstverantwoording

De frauderisico's rondom de opbrengstverantwoording zijn geadresseerd door de volgende werkzaamheden:

De omzetverantwoording heeft betrekking op inzet van personeel (detachering) alsmede ontvangen (project) subsidies, welke jaar overschrijdend kunnen zijn. Als gevolg hiervan zien wij een risico ten aanzien van de volledigheid van de opbrengstverantwoording (afgrenzing).

Wij hebben ten aanzien van het verkoopproces, waaronder het proces van toewijzing personele inzet aan projecten, de opzet en het bestaan van de maatregelen van interne beheersing geëvalueerd.

Wij hebben de aansluiting integraal vastgesteld tussen toewijzing van personele- en overheadkosten aan projecten en de personele- en overheadkosten verantwoord in de financiële

administratie. Hierbij hebben wij onder andere aandacht geschonken aan afwijkingen bij toewijzingen van personeelskosten op individueel medewerkersniveau. Voorts hebben wij per jaareinde afgrenzingswerkzaamheden uitgevoerd om vast te stellen dat de omzet in het juiste boekjaar is verantwoord.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van de volledigheid van de opbrengstverantwoording.

Het risico op verschuiving van kosten tussen subsidieprojecten

Het risico op het verschuiven van kosten tussen subsidieprojecten hebben wij ondervangen door de volgende werkzaamheden:

Wij hebben de opzet het bestaan en de werking geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen van het verwerken van de kosten op de projecten en het evalueren van subsidieprojecten, uitgaande van een risico op verschuiving van de kosten.

Tevens hebben wij voor de subsidieprojecten specifieke controles uitgevoerd conform de geldende controleprotocollen voor de subsidieverantwoordingen, waarbij naast het toetsen van de processen op basis van deelwaarnemingen de projectkosten zijn getoetst aan de hand van onderliggende inkoopfacturen en ontvangstdocumenten.

Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door de directie.

Op basis van onze risicoanalyse en werkzaamheden hebben wij geen andere materiële frauderisico's gesignaleerd.

Controleaanpak continuïteit

Het bestuur heeft de jaarrekening opgemaakt uitgaande van de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden voor de periode van 12 maanden vanaf 31 december 2024. Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten onder andere:

- overwegen of de continuïteitsbeoordeling van het bestuur alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben door financiële prognoses, waaronder kasstroom- en resultaatprognoses en het bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten.
- nagaan of het bestuur gebeurtenissen of omstandigheden heeft geïdentificeerd die gereede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven (hierna: continuïteitsrisico's);
- analyseren of de huidige en de benodigde financiering voor het kunnen continueren van het geheel van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd, inclusief het voldoen aan relevante ratioverplichtingen;
- inwinnen van inlichtingen bij het bestuur over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door het bestuur verrichte continuïteitsbeoordeling.

Tenslotte zijn wij gedurende de controle alert geweest op controle-informatie inzake gebeurtenissen of omstandigheden die gereede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van Stichting Platform Talent voor Technologie om haar continuïteit te handhaven.

De hiervoor beschreven controlewerkzaamheden hebben geleid tot voldoende en geschikte controle-informatie met betrekking tot de geschiktheid van de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oud-Beijerland, 9 juli 2025

Troost Accountantskantoor v.o.f.

M.R. Ruivenkamp AA